№ 26, 02 декабря 2019 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК

« ИШИМСКИЙ ВЕСТНИК »



Учредитель: администрация муниципального образования Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

Утвержден 11 сессией Совета депутатов Ишимского сельсовета 19.02.2006 года. Тираж 30 экз

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

**1.Постановление № 41 от 16.12.2019 г. О плане работы администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год**

**2.Постановление № 42 от 24.12.2019 г. Об порядке ведения реестра расходных обязательств администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

**3. Постановление № 43 от 24.12.2019 г. Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКУК «Ишимский КДЦ» Чистоозерного района Новосибирской области**

**4. Решение № 119 от 20.12.2019 г. О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

**5. Зима.Лед.Опасность**

**6. Зимняя рыбалка на льду**

**7. Кадастровая стоимость гаражей зачастую оказывается завышенной**

**8. Кадастровую стоимость недвижимости можно узнать с помощью публичной кадастровой карты**

**9. Немного о льде. Советы отдыхающим**

**10. О возможностях получения услуг по принципу «оного окна»**

**11. Протокол № 9 от 25.12.2019 г.**

**12. Протокол № 10 от 27.12.2019г.**

**13. Протокол № 8 от 25.12.2019 г.**

**14. Решение № 8 от 25.12.2019 г.**

**15. Решение № 9 от 25.12.2019 г.**

**16. Решение № 10 от 27.12.2019 г.**

**Ишимский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.12.2019 № 41**

**О плане работы администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год**

В целях эффективного исполнения полномочий администрации муниципального образования, повышения исполнительной дисциплины в решении экономических и социальных вопросов жизнеобеспечения Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области П **о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить план работы администрации Ишимского сельсовета

Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год (приложение 1).

1. Утвердить план правотворческой деятельности администрации

Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год (приложение 2).

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области В.Н.Попов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района Новосибирской области

от 16.12.2019 № 41

**План работы администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | Срок исполнения | Ответственный | Отметка об исполнении |
| 1. **ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ** | | | | |
| 1. | Исполнение бюджета Ишимского сельсовета | Весь период | Попов В.Н.  Гуртовая М.С. |  |
| 2. | Подготовка и утверждение отчета об исполнении бюджета за очередной финансовый год | Февраль-март | Гуртовая М.С. |  |
| 3. | Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов | Ноябрь-декабрь | Иванко Е.Е. |  |
| 4. | Исполнение полномочий и обязательств в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ от 15.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течении года | Попов В.Н.  Гуртовая М.С. |  |
| 5. | Мероприятия по мобилизации доходов в местный бюджет. Работа с налогоплательщиками | Весь период | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| 6. | Оформление правоустанавливающих документов на объекты муниципальной собственности | В течении года | Попов В.Н. |  |
| 7. | Опубликование муниципальных нормативно-правовых актов в периодическом печатном издании «Вестник МО Польяновского сельсовета».  Осуществление работы по наполнению сайта администрации сельского поселения информационными ресурсами в соответствии с Положением о сайте | Весь период | Новгородова Т.П. |  |
| 8. | Получение, отправка электронной почты .  Организация документооборота. Контроль исполнения документов | Весь период | Новгородова Т.П. |  |
| 9. | Предоставление статистической отчетности | Весь период | Новгородова Т.П.  Иванко Е.Е.  Гуртовая М.С. |  |
| **П.** **ВОПРОСЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ.**  **РАЗВИТИЕ ЛПХ** | | | | |
| 1. | Работа по выявлению невостребованных земельных долей, признанию права собственности поселения на эти доли | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| 2. | Ведение реестра муниципального имущества | постоянно | Гуртовая М.С. |  |
| 3. | Обеспечение информационного взаимодействия с территориальными органами Федеральной налоговой службы, Федеральной кадастровой палатой Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии | постоянно | Иванко Е.Е. |  |
| 4. | Сверка сведений о ЛПХ с данными похозяйственного учета путем подворного обхода, закладка новых похозяйственных книг | На 01.07.2019 | Новгородова Т.П. |  |
| 5. | Организация и проведение муниципального контроля на территории поселения | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| **III. ОБЩИЕ НАПРАВЛЕНИЯ** | | | | |
| 1. | Совещания, заседания, семинары:  - оперативные совещания со специалистами администрации и руководителями муниципальных учреждений;  - заседания постоянных комиссий  - административная комиссия  - комиссия по делам несовершеннолетних  - комиссия по жилищным вопросам  - комиссия по благоустройству территории поселения  Организация проведения публичных слушаний | Постоянно  По плану комиссий  По необходимости | Попов В.Н.  Иванко Е.Е.  Председатели комиссий |  |
| 2. | Осуществление государственных полномочий по:  - ведению первичного воинского учета;  - совершение нотариальных действий | Весь период | Новгородова Т.П. |  |
| 3. | Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан | По графику | Попов В.Н.  специалисты |  |
| 4. | Контроль за соблюдением сроков и порядка работы с обращениями граждан | Постоянно | Новгородова Т.П. |  |
| 5. | Предоставление руководителями учреждений и муниципальными служащими сведений о доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности представленных сведений | Январь – апрель | Новгородова Т.П. |  |
| 6. | Проведение мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с программой | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы МНПА и предоставление МНПА в Управление законопроектных работ и ведения регистра МНПА Новосибирской области | Весь период | Новгородова Т.П. |  |
| 8. | Изучение изменений федерального и областного законодательства, приведение МНПА в соответствие | Весь период | Попов ВН.  специалисты |  |
| 9. | Организация и проведение собраний граждан:  - О санитарном состоянии и благоустройстве территории поселения;  - О соблюдении правил пожарной безопасности в жилом секторе  - О выполнении правил по содержанию домашних животных | В течении года | Попов В.Н. |  |
| 10. | Организация досуга населения - работа КДЦ. | Весь период | Попов В.Н.  Бессмертная А.В. |  |
| 11. | Участие в районных фестивалях | Весь период | Бессмертная А.В. |  |
| **V.СПОРТИВНАЯ РАБОТА** | | | | |
| 1. | Подготовка и участие команды поселения в различных районных соревнованиях | Весь период | Попов В.Н. |  |
| 2. | Организация и проведение спортивных соревнований на территории сельсовета.  Соревнования на кубок Главы сельсовета | Весь период | Попов В.Н. |  |
| **VI. МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ГО и ЧС** | | | | |
| 1. | Участие в работе комиссии КЧС | постоянно | Попов В.Н. |  |
| 2. | Исполнение решений комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Чистоозерного района | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| 3. | Формирование материальных запасов для предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | постоянно | Попов В.Н.  Гуртовая М.С. |  |
| **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ** | | | | |
| 1. | Организация проведения противопожарной пропаганды с основными требованиями норма пожарной безопасности, организация обучения населения мерам пожарной безопасности | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| 2. | Контроль за состоянием водоснабжения, связи, дорог (капитальный ремонт источников противопожарного водоснабжения) | постоянно | Попов В.Н.  Иванко Е.Е. |  |
| **VIII. БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | | | | |
| 1. | Проведение экологических субботников по уборке прилегающих территорий к частным домовладениям, организациям | Май  сентябрь | Попов В.Н.  Комиссия по благоустройству |  |
| 2. | Благоустройство территорий кладбищ | По мере необходимости | Попов В.Н. |  |
| 3. | Ликвидация несанкционированных свалок | постоянно | Попов В.Н. |  |
| 4. | Проведение рейдов по применению мер административной ответственности к лицам, осуществляющим несанкционированное размещение ТБО и др материалов | постоянно | Попов В.Н. |  |
| 5. | Выявление и уничтожение очагов дикорастудщей конопли на территории поселения | Май-сентябрь | Попов В.Н. |  |
| 6. | Озеленение территории: разбивка цветников, уход за ними | Весенне-летний период | Комиссия по благоустройству |  |
| **IХ. Взаимодействие Администрации Ишимского сельсовета с Администрацией Чистоозерного района, органами государственной власти Новосибирской области, прокуратурой Чистоозерного района и иными организациями и учреждениями** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Предоставление необходимой отчетности и запрашиваемой информации | Постоянно  По запросам | Специалисты администрации |  |
| 2. | Участие в межмуниципальных семинарах | Весь период | Попов В.Н.  Специалисты администрации |  |
| 3. | Участие в областных совещаниях, семинарах | Весь период | Попов В.Н.  Специалисты администрации |  |
| 4. | Участие в межмуниципальных мероприятиях (культурно – массовых, спортивно- оздоровительных и др.) | Весь период | Попов В.Н. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Попов

Ответственные должностные лица

Делопроизводитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.П.Новгородова

Специалист 1 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е.Иванко

Директор МКУК «Ишимский КДЦ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Бессмертная

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района Новосибирской области

от 16.12.2019 № 41

П Л А Н

правотворческой деятельности администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2020 год

Раздел I. Организационные мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения |
| 1 | Мониторинг действующих муниципальных нормативных правовых актов  Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством | в течение всего года  по мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 2 | Разработка и представление на рассмотрение Совету депутатов Ишимского сельсовета проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа | по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 3 | Разработка и представление на рассмотрение Главе Ишимского сельсовета проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа | по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 4 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Ишимского сельсовета и их проектов | В срок, не превышающий 5 рабочих дней |
| 5 | Обнародование на информационных стендах, опубликование в периодическом печатном издании «Ишимский Вестник» и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» текстов муниципальных нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов и администрацией сельсовета, затрагивающих права, свободы и обязанности неопределенного круга лиц | В течение 5 рабочих дней со дня принятия |
| 6 | Предоставление муниципальных нормативных правовых актов в Управление законопроектных работ и ведение регистра Министерства юстиции Новосибирской области | В течении 7 рабочих дней с момента принятия |
| 7 | Предоставление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Советом депутатов и администрацией сельсовета, в прокуратуру Чистоозерного района | В течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта |
| 8 | Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в администрацию сельсовета в порядке правотворческой инициативы | В течение 3 рабочих дней со дня поступления |

Раздел II. Мероприятия по разработке и принятию муниципальных нормативных правовых актов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Рабочее название проекта муниципального нормативного правового акта | Сроки  представления на рассмотрение |
| 1. | Внесение изменений в Устав Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | в течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 2 | Принятие НПА, устраняющих пробел в правовом регулировании по вопросам противодействия коррупции | Весь период |
| 3 | О назначении публичных слушаний | В соответствии со ст.12 Устава поселения |
| 4 | О внесении изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг в целях устранения ограничений для предоставления этих услуг | В течении года |
| 5 | Разработка, рассмотрение, утверждение (одобрение) и реализация документов стратегического планирования  по вопросам, отнесённым к полномочиям  органов местного самоуправления | в течение года |
| 6 | Принятие НПА о мероприятиях по подготовке объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осеннее- зимний период 2020-2021 г. | 2 квартал |
| 7 | О мерах пожарной безопасности в весенне-летний период | II квартал |
| 8 | Анализ и приведение в соответствие с действующим законодательством НПА в сфере осуществления муниципального контроля | в течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 9 | Подготовка проектов решений «О внесении изменений в бюджет Ишимского сельсовета на 2020 год» | по мере необходимости |
| 11 | О проведении мероприятий по предотвращению лесных и лесостепных пожаров | 2 квартал |
| 12 | О мерах пожарной безопасности в осенне-зимний период | IV квартал |
| 13 | О безопасности на водных объектах | май |
| 14 | Об утверждении плана правотворческой деятельности администрации сельсовета на 2020 год | IV квартал |
| 15 | Подготовка Программы социально-экономического развития Ишимского сельсовета на 2020-2022 годы | IV квартал |
| 16 | Об организации первичного воинского учета граждан | декабрь |

Проекты муниципальных нормативных правовых актов готовят специалисты администрации в соответствии с должностной инструкцией и направлением

АДМИНИСТРАЦИЯ

ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2019г. № 42

**Об порядке ведения реестра расходных обязательств администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

**Новосибирской области**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 решения Совета депутатов Чистоозерного района Новосибирской области от 27.08.2019 № 106 «О бюджетном процессе в администрации Ишимского сельсовета Чистоозерном районе Новосибирской области» администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Установить Порядок ведения реестра расходных обязательств администрации Чистоозерного района Новосибирской области согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета В.Н.Попов

Чистоозерного района

Новосибирской области

Приложение

к постановлению

администрации Ишимского

Чистоозерного района

Новосибирской области

24.12.2019 № 42

**ПОРЯДОК**

**ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее соответственно – реестр расходных обязательств, расходные обязательства).

2. Реестр расходных обязательств ведется с целью учета расходных обязательств и определения объема бюджетных ассигнований бюджета администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – местный бюджет), необходимых для их исполнения.

3. Данные реестра расходных обязательств используются при составлении проекта местного бюджета.

4. Реестр расходных обязательств формируется и ведется в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета в виде свода (перечня) федеральных законов, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, обусловливающих правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) федеральных законов, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области с оценкой объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств.

5. Формирование и ведение реестра расходных обязательств осуществляется администрацией Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – администрация) в электронном виде и на бумажном носителе, на основании сведений, содержащихся в реестрах расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета.

6. Реестр расходных обязательств представляется администрацией ежегодно:

1) в Совет депутатов администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, по форме согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=BB4E338D3A100D0C5103F3FD0B485064E26264772FB8AE14DD7A6112013A3AFEEB31525EAC54C1B136E5191DA72DB60518AD11FB06BF3859DE9A505Eu8vDJ) к настоящему Порядку;

2) в министерство финансов и налоговой политики Чистоозерного района Новосибирской области (далее – министерство финансов) – по форме и в порядке, утвержденном приказом министерства финансов.

7. Главные распорядители средств местного бюджета ведут и представляют в администрацию реестры расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации по форме согласно приложению:

- для составления проекта местного бюджета – не позднее 1 ноября текущего года;

- для предоставления в министерство финансов и налоговой политики Чистоозерного района Новосибирской области – не позднее 15 мая текущего года.

8. Главные распорядители средств местного бюджета обеспечивают полноту, своевременность и достоверность сведений, предоставляемых в финансовый орган, для целей формирования и ведения реестра расходных обязательств.

9. Администрация осуществляет контроль за полнотой, своевременностью и достоверностью сведений для целей формирования и ведения реестра расходных обязательств.

**Ишимский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.12.2019 № 43**

**Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКУК «Ишимский КДЦ» Чистоозерного района Новосибирской области**

На основании федерального закона от 05.12.2017 № 392 -ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико - социальной экспертизы, постановления правительства РФ от 17. 04.2018 № 457, выводов и предложений по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района новосибирской области **постановляет**:

1 Результаты независимой оценки качества довести до сведения коллектива МКУК «Ишимский КДЦ» Чистоозерного района Новосибирской области. Ответственный -Бессмертная А.В. директор МКУК «Ишимский КДЦ» .

2. Разместить результаты независимой оценки качества :

- на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета, в разделе «независимая оценка качества».

3. Разработать и утвердить план мероприятий на 2020-2021гг.по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества, с указанием сроков и ответственных лиц за выполнение мероприятий и разместить:

- на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета в разделе «Культура»;

5.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области В.Н. Попов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЕКТ**

**ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**тридцать девятой сессии**

**от 20.12.2019 года № 119**

**О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района**

**Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законам от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 27.05.2014 года № 136-ФЗ), проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», «Положением о бюджетном процессе в администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области», Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

**1**. Утвердить основные характеристики местного бюджета Ишимского сельсовета (далее местный бюджет) на 2020 год:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2020 год в сумме 4757,6 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской федерации 4306,6 тыс. руб.;

б) прогнозируемый общий объем расходов бюджета в сумме 4787,6 тыс.руб.;

в) дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс.руб.

**2**. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2021 год и на 2022 год:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 1997,4 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской федерации 1476,8 тыс.руб. и на 2022 год в сумме 1918,4 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской федерации 1382,9 тыс.руб.;

б) прогнозируемый общий объем расходов бюджета на 2021 год в сумме 1997,4 тыс.руб., на 2022 год в сумме 1918,4 тыс.руб.

в) общий объем условно утвержденных расходов на 2021 год составляет 2,5% от общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в сумме 47,5 тыс.руб. и на 2022 год составляет 5,0 % в сумме 90,8 тыс.руб.;

г) дефицит местного бюджета на 2021 год в сумме 0,0 тыс.руб. и на 2022 год 0,0 тыс.руб.

**3**. Установить перечень главных администраторов доходов в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов согласно приложению 1 к настоящему решению, в том числе:

а) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета согласно таблице 1;

б) перечень главных администраторов безвозмездных поступлений местного бюджета согласно таблице 2.

**4**. Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению.

**5**. Установить, что доходы местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 год в формируется за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области.

**6**. Утвердить Нормативы распределения доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов согласно приложению 3 к настоящему решению, в том числе:

а)- в части налоговых и неналоговых доходов согласно таблице 1;

б)- в части безвозмездных поступлений согласно таблице 2.

**7.** Установить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1, подпунктом 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета:

а) на 2020 год согласно таблицы 1, приложения 4 к настоящему решению.

б) на 2021-2022 годы таблицы 2 приложения 4 к настоящему решению.

**8**. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:

а) на 2020 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему решению;

б) на 2021-2022 годы согласно таблице 2 приложения 5 к настоящему решению.

**9**. Утвердить объём резервного фонда на 2020 год в размере 0,1 тыс. руб.; на плановый период 2021-2022 нет.

**10.** Утвердить объемы дорожного фонда на 2020 год в размере 263 тыс. руболей; на 2021 год-283,6 и на 2022год- 303,5 тыс. рублей.

**11.** Установить, что перечень, объемы и нормативы финансовых затрат (стоимость) муниципальных услуг, оказываемых за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией поселения.

**12**. Заключение и оплата договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств, прошлых лет.

**13**. Установить, что муниципальные казенные учреждения и поселение при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

а) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) по договорам (муниципальным контрактам):

- о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

- об обучении на курсах повышения квалификации;

- приобретение железнодорожных билетов;

- страхования транспортных средств;

б) в размере 90 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

в) в размере 20 процентов суммы договора (муниципального контракта) если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по остальным договорам (муниципальным контрактам).

г) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) по распоряжению администрации Прибрежного сельсовета Чистоозерного района.

**14.** Установить, что при отсутствии решения и (или) иного нормативного правового акта администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, устанавливающих расходные обязательства бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета до получателей средств местного бюджета осуществляется администрацией Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области после принятия соответствующего решения и (или) иного нормативного правового акта.

**14.1.** Установить, что при отсутствии нормативного правового акта Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, регламентирующего порядок исполнения расходного обязательства бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, санкционирование оплаты денежных обязательств по нему осуществляется администрацией Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области после принятия соответствующего нормативного правового акта.

**15**. Установить источники финансирования дефицита местного бюджета:

а) на 2020 год согласно таблице 1 приложения 6 к настоящему решению;

б) на 2021 - 2022 годы согласно таблице 2 приложения 6 к настоящему решению.

**16**. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований на 2020 год согласно таблицы 1 приложение 7 к настоящему решению, на 2021-2022 годы согласно таблицы 2 приложение 7 к настоящему решению.

**17**.Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2021 год 0 тыс.рублей, на 2022 год 0 тыс. рублей.

**18.** Утвердить перечень публичных нормативных обязательств подлежащих исполнению за счет местного бюджета:

а) на 2020 год согласно таблице 1 приложения 8 к настоящему решению

б) на 2021-2022 годы согласно таблице 2 приложения 8 к настоящему решению

**19**. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга на 1января 2021 года в сумме 0,0 тыс.руб., на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. руб. и на 1 января 2023года в сумме 0,0 тыс. руб.

**20**. Установить предельный объем муниципального долга на 2020 год в сумме 0,0 тыс.руб., на 2021 год в сумме 0,0 тыс.руб. и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб.

2**1**. Установить предельный объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга на 2020 год в сумме 0,0 тыс.руб., на 2021 год в сумме 0,0 тыс. руб. и 2022 год в сумме 0,0 тыс. руб.

**22.** Установить что, предоставление муниципальных гарантий в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов – не предусматривается.

**23.** Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2019 года остатки межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета местными бюджетами в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных бюджетом поселения из областного бюджета в 2019 году в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2019 году, средства в объеме, не превышающем остатки указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в 2020 году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов в 2019 году.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в 2019 году в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в соответствии с общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 года № 51н.

**24.** Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2019 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств местного бюджета:

а) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

б) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждениям культуры, социальной политики между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета в целях реализации Указов Президента Российской Федерации

в) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из областного и районного бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением областного законодательства;

г)перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

д) распределение на основании областных нормативных актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета местному бюджету, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

е) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств местного бюджета, на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (за исключением субвенций), в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в форме сокращения предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (за исключением субвенций) на основании уведомлений органов муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения;

ж) распределение на основании областных или районных правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного или районного бюджета, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

з) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств местного бюджета, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета;

и) увеличение бюджетных ассигнований за счет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на начало текущего года.

**25**. Решение вступает в силу с 01.01.2020 года.

**26**. Опубликовать данное решение в печатном издании «Вестник МО Ишимского сельсовета».

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области В.Н. Попов

Председатель Совета депутатов Н.И. Болтунова

Приложение 1

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 года

**Перечень главных администраторов доходов в 2020 году и**

**плановом периоде 2021 - 2022 годов**

**Перечень главных администраторов налоговых и неналоговых**

**доходов местного бюджета**

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | Наименование |
| главного администратора дохода | доходов местного бюджета | |
| **100** |  | | **Федеральное казначейство (Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** |
| **100** | 1 03 02231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **100** | 1 03 02241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **100** | 1 03 02251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **100** | 1 03 02261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **182** |  | | **Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)** |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| **197** |  | | **Контрольное управление Новосибирской области** |
| 197 | 1 16 33050 10 0000 140 | | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений |
| **202** |  | | **администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области** |
| 202 | 1 11 05035 10 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 202 | 1 13 01995 10 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 202 | 1 13 02065 10 0000 130 | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 202 | 1 13 02995 10 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 202 | 1 17 01050 10 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| Приложение 1  к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов  Ишимского сельсовета Чистоозерного района  «О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района  на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»  от 20.12.2019 года  **Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений местного бюджета**  Таблица 2 | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | | **Наименование** |
| **главного администратора дохода** | | **доходов местного бюджета** |
| 202 | | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 202 | | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 202 | | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 202 | | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 202 | | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 202 | | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 202 | | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 202 | | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 202 | | 2 19 60010 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение 2

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 года

**Перечень главных администраторов**

**источников финансирования дефицита бюджета**

**Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование** |
| **Главного администратора ИФДБ** | **Источников финансирования**  **дефицита бюджета (ИФДБ)** |
| 202 | **01 02 00 00 00 0000 000** | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** |
| 202 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 202 | 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 202 | **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** |
| 202 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |
| 202 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 202 |  | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** |
| 202 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 202 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

Приложение 3

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 года

**Нормативы распределения доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов**

**Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

Таблица 1

| **Наименование вида доходов** | **Нормативы**  **отчисления в местный бюджет** |
| --- | --- |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 100% |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 100% |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 100% |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 100% |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100% |

Приложение 3

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 года

**Нормативы распределения доходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части безвозмездных поступлений**

**Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

Таблица 2

| **Наименование вида доходов** | **Нормативы**  **отчисления в местный бюджет** |
| --- | --- |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 100% |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100% |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 100% |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 100% |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 100% |
| Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | 100% |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | 100% |

Приложение 4

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 года

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | | | | Сумма на 2020 финансовый год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |  |  | 2344,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 718,3 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99.00.070510 |  | 718,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.00.07510 | 100 | 718,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.00.07510 | 120 | 718,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1626,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |  | 1626,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.00.070510 | 100 | 589,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.00.07510 | 120 | 589,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | 930,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 930,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 106,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 88.00.000190 | 850 | 106,2 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 |
| РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ | 01 | 04 | 88.00.000190 |  | 7,4 |
| Резервный фонд на заработную плату | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 7,4 |
| Резервный фонд на заработную плату | 01 | 04 | 88.00.000190 | 870 | 7,4 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 88.00.000190 |  | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |  |  | 96,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 96,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 96,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 96,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 96,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |  |  | 263,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 263,0 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |  | 263,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 263,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 263,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 |  |  | 0 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 72.00.000050 | 200 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 72.00.000050 | 240 | 0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 1876,6 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 1876,6 |
| Дома культуры | 08 | 01 | 08.00.070510 |  | 1175,0 |
| Дома культуры | 08 | 01 | 73.00.000100 |  | 701,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1175,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1175,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 194,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 194,8 |
| Резерв по заработной плате | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 95,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 388,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 388,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 23,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 23,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 |  |  | 200,0 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 200,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 10 | 01 | 68.00.000410 |  | 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 68.00.000410 | 300 | 200,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 68.00.000410 | 310 | 200,0 |
| Итого |  |  |  |  | **4787,6** |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к решению № 116 тридцать восьмой Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 19.11.2019 года

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021-2022 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | | | | Сумма на 2021 год | Сумма на 2022 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |  |  | 1307,6 | 1309,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 718,3 | 720,3 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.001110 |  | 718,3 | 720,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.001110 | 100 | 718,3 | 720,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.001110 | 120 | 718,3 | 720,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 589,3 | 589,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |  | 589,2 | 589,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 589,2 | 589,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 589,2 | 589,3 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |  |  | 98,5 | 102,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 98,5 | 102,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 98,5 | 102,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |  |  | 283,6 | 303,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 283,6 | 303,5 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |  | 283,6 | 303,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 283,6 | 303,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 283,6 | 303,5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 260,2 | 112,1 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 260,2 | 112,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 08. 00.070510 | 100 | 260,2 | 112,1 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 260,2 | 112,1 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |  |  | 47,5 | 90,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |  |  | 47,5 | 90,8 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |  | 47,5 | 90,8 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 1997,4 | 1918,4 |

Приложение 5

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

Новосибирской области «О бюджете Ишимского

сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

на 2020 год»

от 20.12.2019 года

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | | | | | Сумма на 2020 финансовый год |
| ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО | 202 | 01 | 00 |  |  | **4787,60** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 202 | 01 | 00 |  |  | **2344,40** |
| Глава муниципального образования | 202 | 01 | 02 | 99.00.007510 |  | **718,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 02 | 99.00.007510 | 100 | 718,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 02 | 99.00.007510 | 120 | 718,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 202 | 01 | 04 |  |  | **1626,00** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 |  | 1146,87 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 04 | 99.00.007510 | 100 | **589,2** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 04 | 99.00.007510 | 120 | 589,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | **930,4** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 930,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 106,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 850 | 106,2 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 202 | 01 | 04 | 88.00.070190 |  | 0,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.070190 | 240 | 0,10 |
| РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ | 202 | 01 | 04 |  |  | 7,4 |
| Резервный фонд на заработную плату | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 7,4 |
| Резервный фонд на заработную плату | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 870 | 7,4 |
| Резервные средства | 202 | 01 | 11 | 88.00.000190 |  | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 202 | 02 | 00 |  |  | 96,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 202 | 02 | 03 |  |  | 96,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 96,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 94,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 94,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 200 | 1,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 240 | 1,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 202 | 04 | 00 |  |  | **263,0** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 202 | 04 | 09 |  |  | 263,0 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 |  | **263,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 263,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 263,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 202 | 08 | 00 |  |  | **1876,6** |
| Культура | 202 | 08 | 01 |  |  | 1876,6 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 |  | 1175,0 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 |  | 701,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1175,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1175,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | **194,8** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 194,8 |
| Резервный фонд по заработной плате | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 95,6 |
| Резервный фонд по заработной плате | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 95,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 388,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 388,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 23,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 23,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 202 | 10 | 00 |  |  | 200,00 |
| Пенсионное обеспечение | 202 | 10 | 01 |  |  | 200,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 202 | 10 | 01 | 68.00.000410 |  | 200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 202 | 10 | 01 | 68.00.000410 | 300 | 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 202 | 10 | 01 | 68.00.000410 | 310 | 200,00 |

Приложение 5

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

Новосибирской области «О бюджете Ишимского

сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

на 2020 год»

от 20.12.2019 года

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2020-2022 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | | | | Сумма на 2021 год | Сумма на 2022 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 1997,4 | 1918,4 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |  |  | 1307,6 | 1309,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 718,3 | 720,3 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99.00.070510 |  | 718,3 | 720,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.00.070510 | 100 | 718,3 | 720,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.00.070510 | 120 | 718,3 | 720,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 589,3 | 589,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 99.00.070510 |  | 589,2 | 589,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.00.070510 | 100 | 589,2 | 589,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.00.070510 | 120 | 589,2 | 589,3 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |  |  | 98,5 | 102,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 98,5 | 102,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 98,5 | 102,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 98,5 | 102,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |  |  | 283,6 | 303,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 283,6 | 303,5 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |  | 283,6 | 303,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 283,6 | 303,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 283,6 | 303,5 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 267,3 | 127,4 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 267,3 | 127,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 08. 00.070510 | 100 | 267,3 | 127,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 267,3 | 127,4 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |  |  | 47,5 | 90,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |  |  | 47,5 | 90,8 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |  | 47,5 | 90,8 |

Приложение 6

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019года

**Источники финансирования дефицита бюджета**

**Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2020 год**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОД** | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов** | **Сумма,**  **тыс. рублей** |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | **Источники внутреннего финансирования дефицита областного бюджета, в том числе:** | **0,0** |
| 01 02 00 00 00 0000 000 | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** |  |
| 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |  |
| 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0,0** |
| 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| 01 0300 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |
| 01 03 00 00 00 000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств по учету средств бюджета** | **0,0** |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -4787,6 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -4787,6 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -4787,6 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -4787,6 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 4787,6 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 4787,6 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 4787,6 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 4787,6 |
| **90 00 00 00 00 0000 000** | **Источники финансирования дефицита бюджета -всего** | **0.0** |

Приложение 6

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019года

**Источники финансирования дефицита бюджета**

**Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2021-2022 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | 2020год  тыс. рублей | 2021год  тыс.руб. |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | **Источники внутреннего финансирования дефицита областного бюджета ,в том числе:** | **0.0** | **0.0** |
| 01 02 00 00 00 0000 000 | **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** |  |  |
| 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |  |  |
| **01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **0.0** | **0.0** |
| 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 0300 00 10 0000 710 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 03 00 00 00 000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |  |
| 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств по учету средств бюджета** | **0.0** | **0.0** |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -1997,4 | -1918,4 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | --1997,4 | -1918,4 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -1997,4 | -1918,4 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | --1997,4 | -1918,4 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 1997,4 | 1918,4 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 1997,4 | 1918,4 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1997,4 | 1918,4 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 1997,4 | 1918,4 |
| **90 00 00 00 00 0000 000** | **Источники финансирования дефицита бюджета -всего** | **0.0** | **0.0** |

Приложение 7

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 г.

**Программа муниципальных внутренних заимствований**

**на 2020год**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Форма муниципального заимствования | 2020 год |
|  | Погашение задолженности перед вышестоящим бюджетом по бюджетному кредиту | 0 |
|  | Погашение задолженности по кредитам кредитным организациям | 0 |
|  | Итого | 0 |
|  | Привлечение денежных средств в виде бюджетных кредитов из вышестоящего бюджета | 0 |
|  | Привлечение денежных средств в виде кредитов кредитных организаций | 0 |
|  | Итого | 0 |

Приложение 7

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 г.

**Программа муниципальных внутренних заимствований**

**на 2021-2022 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Форма муниципального заимствования | 2020 год | 2021 год |
|  | Погашение задолженности перед вышестоящим бюджетом по бюджетному кредиту | 0 | 0 |
|  | Погашение задолженности по кредитам кредитным организациям | 0 | 0 |
|  | Итого | 0 | 0 |
|  | Привлечение денежных средств в виде бюджетных кредитов из вышестоящего бюджета | 0 | 0 |
|  | Привлечение денежных средств в виде кредитов кредитных организаций | 0 | 0 |
|  | Итого | 0 | 0 |

Приложение 8

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 г.

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2020 год**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | раздел | подраздел | целевая статьи | Вид расходов | Сумма  (тыс.руб.) |
| **Социальная политика** | **354** | **10** | **00** |  |  | **200,0** |
| Пенсионное обеспечение | 354 | 10 | 01 |  |  | 200,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 354 | 10 | 01 | 68 000 00410 |  | 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 354 | 10 | 01 | 68 000 00410 | 300 | 200,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 354 | 10 | 01 | 68 000 00410 | 310 | 200,0 |

Приложение 8

к решению № 119 тридцать девятой сессии Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов»

от 20.12.2019 г.

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**бюджета на 2021-2022 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | раздел | подраздел | целевая статья | Вид расходов | 2021 год  Сумма, тыс. руб. | 2022 год  Сумма, тыс.руб. |
| **Социальная политика** | **354** | **10** | **00** |  |  | **0** | **0** |
| Пенсионное обеспечение | **354** | 10 | 01 |  |  | **0** | **0** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | **354** | 10 | 01 | 68 000 00410 |  | **0** | **0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | **354** | 10 | 01 | 68 000 00410 | 300 | **0** | **0** |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **354** | 10 | 01 | 68 000 00410 | 310 | **0** | **0** |

**ЗИМА. ЛЁД. ОПАСТНОСТЬ.**

Зимний лёд не менее опасен и коварен чем осенний или весенний.

В самый разгар зимы, когда среднесуточная температура опускается ниже -30 градусов и толщена ледового покрова, достигает 1 метра и более, даже бывалые любители зимнего отдыха на водных объектах теряют всякую бдительность, а напрасно.

Зимний лёд несёт много неприятных сюрпризов, из-за температурного напряжения ледяного покрова лёд образует трещины, размер которых иногда представляет опасность не только для пешехода или лыжника, но и для транспортных средств, особую опасность представляют участки трещин занесенных снегом. Также необходимо проявлять внимательность в зоне промыслового лова рыбы. В результате данного вида деятельности на льду остаются выемки льда (майны, караулки, лунки).

Большую опасность представляют участки водоёмов в местах активного гниения водорослей, даже в самые сильные морозы толщина ледяного покрова в таких местах не достигает допустимого уровня толщины льда для безопасного передвижения по нему. К таким местам относятся, камышовые заросли и проходы в них, а так же участки скопления водной растительности на плёсах.

Лед непрочен и в местах быстрого течения, бьющих ключей и стоковых вод, а также в районах произрастания водной растительности, вблизи деревьев и кустов. Под толщей снега.

Что делать, если вы провалились в воду: не паникуйте, не делайте резких движений, стабилизируйте дыхание. Раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, придав телу горизонтальное положение по направлению течения. Попытайтесь осторожно налечь грудью на край льда и забросить одну, а потом другую ноги на лед. Если лед выдержал, перекатываясь, медленно ползите к берегу. Ползите в ту сторону откуда пришли, ведь лед здесь уже проверен на прочность.

При оказании помощи терпящему бедствие необходимо действовать умело и быстро. Приближаться к пострадавшему необходимо только лежа и на расстоянии 3-4метров, подать спасательный предмет (доску, шест, веревку, ремень, шарф). При отсутствии подручных средств несколько человек могут лечь на лед один за другими, придерживая впереди лежащих за ноги, цепочкой подползти к провалившемуся.

Во время рыбной ловли нельзя пробивать много лунок на ограниченной площади и собираться большими группами. Каждому рыбаку рекомендуется иметь спасательное средство в виде шнура длиной 12-15 метров, на одном конце которого должен быть закреплен груз, а на другом – изготовлена петля. Не лишними будут 2 шила связанные между собой шнуром, длина которого около 1м.

**Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новосибирской области»**

Зимняя рыбалка на льду.

**При передвижении в группе старайтесь держать дистанцию между рыболовами хотя бы 7-8 метров. Такая дистанция, с одной стороны, не позволит двоим влететь в одну и ту же полынью, а с другой — позволит кинуть провалившемуся спасательную верёвку. Передвигаясь в подобном режиме, совершенно оправданным будет разместить ящик или рюкзак со снаряжением не(!) на плече, а на лыжах или в рыболовном пластиковом корыте. Это позволит уменьшить удельную нагрузку на лёд, рассредоточив её, а в случае форс-мажора даст возможность товарищам для оперативной помощи. Ещё больше рассредоточить нагрузку позволит дополнительное оснащение для передвижения по льду. Это могут быть и финские сани, поставленные на лыжи (желательно горные), и моно лыжа — ледовый самокат. Но единственное, что можно порекомендовать использующим подобную технику, — особенно не злоупотреблять её проходимостью. Подобная конструкция за счёт значительного распределения веса по поверхности льда позволяет спокойно двигаться по льду толщиной значительно менее 4-5 сантиметров. Но следует особо помнить, что остановка на льду такой толщины или сход со своего самоката или на лёд чреваты серьёзными последствиями. Особенно осторожным нужно быть, приближаясь к видимым промоинам во льду. Издалека их можно заметить по характерному «парению». Подобные «парящие» открытой воды следует обходить минимум за 20-30 метров. Подмытый или просто тонкий лёд может быть с любой стороны от подобной проплешины. Также внимательным и осторожным нужно быть, приближаясь к трещинам, особенно если трещины «живые» или около них заметна вода на льду. Прежде, чем переходить через трещину, убедитесь, что за ней крепкий, прочный и достаточно толстый лёд. Это можно сделать пешней или просверлив отверстие буром, не переходя при этом пограничный рубеж. Если вы выехали на лёд на каком-то вспомогательном транспортном средстве (типа финских саней или ледового самоката), то для передвижения на нём у вас на ногах должна быть одета шипованная обувь, что уже хорошо. Но лучше, если это будут специальные кошки. Первый лёд особенно скользок, поэтому мощные шипы позволят крепко стоять на ногах при перемещении и, что особенно важно, при сверлении льда. Ну и, пожалуй, самое главное.** Пока создателем не придумана рыба, стоимость которой была бы равна или хотя бы приближалась к стоимости человеческой жизни. Если об этом постоянно помнить, то тогда удастся избежать многих неприятных случаев. А перед рыбалкой полезно залезть в Интернет и на специальных сайтах посмотреть, есть ли всё-таки лёд в том месте, которое вы выбрали для предстоящей рыбалки. Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новосибирской области»

Кадастровая стоимость гаражей зачастую оказывается завышенной

В Управлении Росреестра по Новосибирской области отмечается рост числа обращений владельцев гаражей, гаражных боксов, которые считают завышенной их кадастровую стоимость и хотят ее снизить.

От кадастровой стоимости недвижимости зависит налог на имущество. При установлении налога на имущество муниципалитеты определяют налоговые ставки исходя из вида и наименования объекта.

Встречаются случаи, когда гараж или гаражный бокс поставлены на кадастровый учет в качестве нежилых зданий (помещений) без указания их наименования, и в налоговом органе отсутствует информация о том, что такое нежилое здание (помещение) является гаражом или гаражным боксом.

С целью правильного исчисления налога рекомендуем владельцам гаражей и гаражных боксов проверять сведения о виде и наименовании объекта недвижимости, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, при необходимости их уточнять.

Важно, чтобы в ЕГРН содержались полные и достоверные сведения.

Управление Росреестра рекомендует для уточнения сведений о гаражах обращаться лично в офисы Управления с письменным заявлением или направить такое заявление по электронной почте [54\_upr@rosreestr.ru](mailto:54_upr@rosreestr.ru). В городе Новосибирске офисы расположены по адресам: ул. Державина, 28 и ул. Мусы Джалиля, 15.

По таким заявлениям Управление осуществляет взаимодействие с налоговым органом.

В случае несогласия с кадастровой стоимостью собственник гаража или гаражного бокса может ее оспорить.

Для этого можно обратиться в комиссию по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, действующую при Управлении Росреестра, или в суд с заявлением о пересмотре результатов определения кадастровой стоимости и приложить необходимые документы.

Законодательством предусмотрено два основания пересмотра кадастровой стоимости:

− если при определении кадастровой стоимости объекта были использованы недостоверные сведения. В этом случае необходимо представить документы, подтверждающие такую недостоверность сведений об объекте недвижимости, использованных при определении его кадастровой стоимости. Для получения сведений, используемых при определении кадастровой стоимости объекта недвижимости, заявитель вправе обратиться к заказчику работ по кадастровой оценке.

− установление рыночной стоимости объекта на дату, по состоянию на которую установлена его кадастровая стоимость. Для этого необходимо представить отчет об оценке объекта, подготовленный независимым оценщиком.

В обоих случаях к заявлению представляется:

− выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости, содержащая сведения об оспариваемой кадастровой стоимости;

− нотариально заверенная копия правоустанавливающего или правоудостоверяющего документа на объект недвижимости.

Подробная информация о порядке оспаривания кадастровой стоимости в Комиссии размещена на официальном сайте Росреестра [https://rosreestr.ru](https://rosreestr.ru/) в разделе «Кадастровая оценка/Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости».

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

Кадастровую стоимость недвижимости можно узнать с помощью публичной кадастровой карты

Онлайн-площадка «Публичная кадастровая карта» – официальный ресурс Росреестра – отображает 50 млн. объектов – это земельные участки, строения, здания, дома, расположенные на территории Российской Федерации.

Зайти на карту просто – по адресу <http://pkk5.rosreestr.ru/> или с главной страницы официального сайта Росреестра <https://rosreestr.ru/site/>. Для поиска объекта необходимо выбрать город, земельный участок или здание. Далее на экране отобразится кадастровый номер объекта, его статус, адрес, категория земель, разрешенное использование, площадь и кадастровая стоимость – вся эта информация предоставляется бесплатно.

Поиск объекта можно осуществлять и по кадастровому номеру.

Создание Публичной кадастровой карты Росреестра значительно упростило поиск данных, содержащихся в реестре недвижимости, а также сократило время для получения необходимой информации до нескольких минут.

Стоит отметить, что сведения Публичной кадастровой карты не могут быть использованы в качестве официального документа, они служат только в качестве справочной информации.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Немного о льде. Советы отдыхающим.**

**Помните, что несоблюдение элементарных правил безопасности на льду может стоить жизни!  
Становление льда  
Как правило, водоемы замерзают неравномерно, по частям: сначала у берега, на мелководье, в защищенных от ветра заливах, а затем уже на середине. На озерах, прудах, ставках лед появляется раньше, чем на речках и протоках, где течение задерживает льдообразование. На одном и том же водоеме можно встретить чередование льдов, которые при одинаковой толщине обладают различной прочностью .  
Безопасная толщина льда для одного человека - не менее 10 см; безопасная толщина льда для сооружения катка – 25 см и более; безопасная толщина льда для совершения пешей переправы - 15 см безопасная толщина льда для проезда автомобилей - не менее 30 см.   
Время безопасного пребывания человека в воде  
при температуре воды 24°С составляет 7-9 часов;   
при температуре воды 5-15°С - от 3,5 до 4,5 часов;   
температура воды 2-3 °С оказывается смертельной для человека через 10-15 мин;   
при температуре воды минус 2°С смерть может наступить через 5-8 мин.   
Критерии льда  
Прозрачный лед с зеленоватым или синеватым оттенком- крепок. Цвет льда молочно-мутный, серый, по структуре обычно ноздреватый и пористый. Такой лед обрушивается без предупреждающего потрескивания.   
На открытом бесснежном пространстве лед всегда толще.  
Лед, покрытый снегом (снег, выпавший на только что образовавшийся лед, помимо того, что маскирует полыньи, замедляет рост ледяного покрова).  
Лед более тонок на течении, особенно быстром, на глубоких и открытых для ветра местах; над тенистым и торфяным дном; у болотистых берегов; в местах выхода подводных ключей; под мостами; в узких протоках; вблизи мест сброса в водоемы теплых и горячих вод промышленных и коммунальных предприятий.**Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новосибирской области»

**О возможностях получения услуг по принципу «одного окна»**

Принцип «одного окна» предусматривает предоставление государственной или муниципальной услуги после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Режим «одного окна» реализуется в государственных автономных учреждениях Новосибирской области – многофункциональных центрах по оказанию государственных и муниципальных услуг (далее МФЦ).

По принципу «одного окна» можно одновременно подать заявления и документы на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество. Это называется «Единая процедура».

«Единая процедура» осуществляется в следующих случаях:

- создание объекта недвижимости;

- образование объекта недвижимости (кроме случая изъятия земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимого имущества для государственных и муниципальных нужд);

- прекращение существования объекта недвижимости, права на который зарегистрированы в ЕГРН;

- образование или прекращение существования части объекта, на которую распространены ограничения прав и обременения объекта, подлежащие государственной регистрации.

Срок получения документов – результатов оказания услуги по «Единой процедуре» установлен Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и составляет 12 рабочих дней.

Услуга предоставляется вне зависимости от места нахождения объекта недвижимости в Новосибирской области.

Во всех МФЦ действует электронная очередь, также можно воспользоваться и предварительной записью. График работы МФЦ выстроен с учетом наиболее удобного времени для обращений – прием осуществляется в вечернее время и в выходной день.

Выбрать пункт приема МФЦ в шаговой доступности можно на официальном сайте МФЦ [**www.mfc-nso.ru**](http://www.mfc-nso.ru) илипо телефону052 **–** для жителей Новосибирской области, 8 (383) 217-70-52для других регионов России. Подробную информацию об адресах центров и офисов, о режиме их работы можно получить по указанным выше средствам связи.

Межмуниципальный Карасукский отдел

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**КОМИССИЯ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И**

**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПРОТОКОЛ № 9**

25.12.2019 г. с. Ишимка

Председатель КЧС и ОПБ - Попов В.Н.

Секретарь - Иванко Е.Е.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены КЧС и ОПБ: - Павленко Е.В., Андреева Е.А.

Бессмертная А.В.

Приглашенные: Болтунова Н.И., Черников А.А.

Рассматриваемые вопросы:

1. О дополнительных мерах по обеспечению пожарной безопасности в период проведения Новогодних и Рождественских праздников на территории Ишимского сельсовета.

ВЫСТУПИЛ:

Попов В.Н. – глава администрации Ишимского сельсовета открыл заседание. Анализ обстановки с пожарами показывает, что в период Новогодних и Рождественских праздников ежегодно происходит рост числа пожаров, гибели и травматизма людей на пожарах. Основные причины пожаров: неосторожное обращение с огнем, нарушение правил устройства и эксплуатации оборудования, нарушение правил устройства и эксплуатации печей.

Около 80 % пожаров происходит в жилом секторе, что свидетельствует о низком уровне элементарных знаний безопасности обращения с огнем, требований пожарной безопасности у населения.

В целях выработки конкретных решений по стабилизации оперативной обстановки с пожарами, жесточайшего контроля за проведением противопожарных мероприятий, комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности администрации Ишимского сельсовета

РЕШИЛА:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рабочей группе по предупреждению пожаров в частных домах:

- провести подворные обходы с проведением инструктажей по мерам пожарной безопасности в быту, в том числе с социально-неблагополучными и социально-незащищенными гражданами;

- проанализировать состояние с бытовыми пожарами и гибели на них людей исходя из выполнения мер пожарной безопасности на территории Ишимского сельсовета

1. Специалисту по ГО ЧС Иванко Е.Е.:

- проинформировать население о мерах профилактики возникновения пожаров, в том числе в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников через газету «Ишимский Вестник»;

- организовать проведение собраний граждан в населенных пунктах, на которых довести до населения информацию о характерных причинах пожаров в зимний период, а так же разместить данную информацию в местах с массовым пребыванием людей (магазины, сельские клубы, школа);

- совместно с представителями ОНД по Чистоозерному району организовать проведение с родителями дополнительных инструктажей о профилактике возникновения пожаров от детской шалости, особое внимание в данной работе уделить родителям, дети которых не посещают школы и дошкольные детские учреждения, в том числе по причине установленного карантина;

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель КЧС и ОПБ В.Н. Попов

Секретарь Е.Е.Иванко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**КОМИССИЯ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И**

**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПРОТОКОЛ № 10**

27.12.2019 г. с. Ишимская

Председатель КЧС и ОПБ - Попов В.Н.

Секретарь - Иванко Е.Е.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: - Павленко Е.В., Андреева Е.А.

Члены КЧС и ОПБ: Бессмертная А.В.

.

Приглашенные: - Болтунова Н.И., Рамусь В.И.

Рассматриваемые вопросы:

Об обеспечении безопасности населения Ишимского сельсовета Чистоозерного района на водных объектах в период подготовки и проведения Православного религиозного праздника «Крещение Господне»

Открыл заседание и выступил – глава Ишимского сельсовета В.Н.Попов.

Довел до членов комиссии, приглашенных обстановку, поставил задачи и внес предложения.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Изучить возможность организации и проведения Православного религиозного праздника «Крещение Господне» на водоёмах Ишимского сельсовета, чтобы погружение людей в освященную воду не представляло опасности для их жизни и здоровья.
3. В случае организации праздника, обеспечить выставление в местах купания спасательных постов, укомплектованных подготовленными и обученными матросами спасателями, спасательным имуществом и снаряжением.
4. Организовать строгий контроль за оборудованием купель в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по обеспечению безопасности людей на водных объектах полученных из ГУ МЧС России по Новосибирской области.
5. Организовать контроль за ходом проведения обрядов купания совместно с участковым уполномоченным полиции, членами ДПК Ишимского сельсовета.
6. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель КЧС и ОПБ В.Н. Попов

Секретарь Е.Е.Иванко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**КОМИССИЯ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И**

**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПРОТОКОЛ №8**

25.12.2019 г. с. Ишимская

Председатель КЧС и ОПБ - Попов В.Н.

Секретарь - Иванко Е.Е.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены КЧС и ОПБ: - Павленко Е.В., Андреева Е.А.

Бессмертная А.В.

Приглашенные: Болтунова Н.И., Черников А.А.

Рассматриваемые вопросы:

1. Об обеспечении безопасности граждан, антитеррористической защищенности объектов и мест массового пребывания людей в период проведения Новогодних и Рождественских праздничных мероприятий на территории Ишимского сельсовета.

ВЫСТУПИЛ:

Попов В.Н. – глава администрации Ишимского сельсовета открыл заседание.

В целях обеспечения общественного порядка и антитеррористической защищенности и безопасности граждан, объектов жизнеобеспечения и других критически важных объектов в период Новогодних и Рождественских праздников, комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности администрации Ишимского сельсовета

РЕШИЛА:

1. Информацию принять к сведению.
2. Комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и ПБ:

- в срок до 27.12.2019 г. провести проверки эффективности принимаемых мер по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах жизнеобеспечения и массового пребывания людей; при обследовании мест проведения праздничных мероприятий уделить повышенное внимание их физической охране, наличию средств экстренной связи с органами правопорядка, достаточности мер по поддержанию общественного порядка;

- потребовать от устроителей праздничных мероприятий неукоснительного выполнения нормативных требований и дополнительных мер по обеспечению пожарной безопасности, исключения случаев использования пиротехнических средств в закрытых помещениях и общественных местах;

- предупредить заинтересованных должностных лиц и руководителей о персональной ответственности за строгое соблюдение мер антитеррористической и пожарной безопасности в местах проведения праздничных мероприятий и на других объектах с массовым пребыванием людей и объектах жизнеобеспечения;

3. Обеспечить постоянную готовность территориальных сил и средств, привлекаемых к выполнению мероприятий в кризисных ситуациях, в том числе в случае возникновения террористической угрозы.

4. Для своевременного реагирования на складывающуюся обстановку организовать круглосуточное дежурство в администрации Ишимского сельсовета с 31.12.2019 г. по 09.01.2020 г. из числа работников администрации, график дежурства предоставить в ЕДДС Чистоозерного района.

5. Директору МКУК «Ишимский КДЦ» Бессмертной А.В., директору МОУ Ишимская ООШ Андреевой Е.А.:

- на объектах проведения праздничных мероприятий в срок до 27.12.2019 г. провести инструктажи с персоналом о повышении бдительности и об ужесточении контроля проноса пиротехнических средств, боеприпасов, взрывчатых веществ и газосодержащих емкостей.

6. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель КЧС и ОПБ В.Н. Попов

Секретарь Е.Е.Иванко.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И**

**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 25.12.2019 г. №8**

**«Об обеспечении безопасности граждан, антитеррористической защищенности объектов и мест массового пребывания людей в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздничных мероприятий на территории Чистоозерного района»**

В целях обеспечения общественного порядка и антитеррористической защищенности и безопасности граждан, объектов жизнеобеспечения и других критически важных объектов в период новогодних и рождественских праздников комиссия по содействию деятельности региональной антитеррористической комиссии

РЕШИЛА:

1 .Информацию докладчиков принять к сведению

-в срок до 27.12.2019 г. провести проверки эффективности принимаемых мер по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах жизнеобеспечения и массового пребывания людей; при обследовании мест проведения праздничных мероприятий уделить повышенное внимание их физической охране, наличию средств экстренной связи с органами правопорядка, достаточности мер по поддержанию общественного порядка;

-потребовать от устроителей праздничных мероприятий неукоснительного выполнения нормативных требований и дополнительных мер по обеспечению пожарной безопасности, исключения случаев использования пиротехнических средств в закрытых помещениях и общественных местах;

-на объектах проведения праздничных мероприятий в срок до 27.12.2019 г. провести инструктажи представителей администрации и персонала о повышении бдительности и об ужесточении контроля проноса пиротехнических средств, боеприпасов, взрывчатых веществ и газосодержащих емкостей;

-предупредить заинтересованных должностных лиц и руководителей о персональной ответственности за строгое соблюдение мер антитеррористической и пожарной безопасности в местах проведения праздничных мероприятий и на других объектах с массовым пребыванием людей, а также на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения;

-обеспечить постоянную готовность территориальных сил и средств, привлекаемых к выполнению мероприятий в кризисных ситуациях, в том числе в случае возникновения террористической угрозы;

-для своевременного реагирования на складывающуюся обстановку организовать круглосуточное дежурство в органах местного самоуправления с 31.12.2019 г. по 08.01.2020г;

2.Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой. Предупреждаю руководителей о персональной ответственности за эффективность исполнения указанных мероприятий.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель КЧС и ОПБ В.Н.Попов |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И**  **ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**  **РЕШЕНИЕ**  от 25.12.2019 г. №9  О дополнительных мерах по обеспечению пожарной безопасности в период проведения Новогодних и Рождественских праздников  на территории Чистоозерного района  Анализ обстановки с пожарами показывает, что в период Новогодних, Рождественских праздников ежегодно происходит рост числа пожаров, гибели и травматизма людей на пожарах. Основные причины пожаров: неосторожное обращение с огнем; нарушение правил устройства и эксплуатации оборудования , нарушение правил устройства и эксплуатации печей, пьянство в быту.  Около 80 % пожаров происходит в жилом секторе, что свидетельствует о низком уровне элементарных знаний безопасности обращения с огнем требований пожарной безопасности у населения.  В целях выработки конкретных решений по стабилизации оперативной обстановки с пожарами, жесточайшего контроля за проведением противопожарных мероприятий, комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности администрации Ишимского сельсовета.  Решила:  1. Информацию докладчиков принять к сведению.  2. Рекомендовать органам администрации Ишимского сельсовета:  2.1. Проанализировать на подведомственной территории состояние с бытовыми пожарами и гибели на них людей исходя из выполнения мер пожарной безопасности;  2.2. Организовать проведение рабочих заседаний по вопросам обеспечения пожарной безопасности в зимний период года;  2.3. Усилить контроль за деятельностью рабочих групп по проведению подворных обходов с проведением инструктажей по мерам пожарной безопасности в быту, в том числе с социально-неблагополучными и социально-незащищенными гражданами;  2.4. Активизировать в массовых средствах массовой информации информирование населения о мерах профилактики возникновения пожаров, в том числе в период подготовки и проведение Новогодних и Рождественских праздников;  2.5. Организовать проведение собраний граждан в населенных пунктах, на которых довести до населения информацию характерных причин пожаров в зимний период, а так же разместить данную информацию в местах с массовым пребыванием людей;  2.6. В ходе проведения профилактических мероприятий особое внимание уделять вопросам «захламлённости» мест общего пользования, складирование различных материалов и мусора в противопожарных расстояниях между зданиями и состоянию источников наружного противопожарного водоснабжения, содержанию территории, дорог, проездов и подъездов к зданиям.  3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.   |  |  | | --- | --- | | Председатель КЧС и ОПБ В.Н.Попов |  | |  | | | | | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И**

**ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.12.2019 г. № 10

Об обеспечении безопасности населения Ишимского сельсовета Чистоозерного района на водных объектах в период подготовки и проведения Православного религиозного праздника «Крещение Господне»

В период с 18 по 19 января 2020 года при проведении Православного религиозного праздника «Крещение Господне» ожидается массовый выход людей на лед и купание в прорубях на водных объектах Ишимского сельсовета.

Для более эффективного осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах Ишимского сельсовета Чистоозерного района при проведении православного религиозного праздника «Крещение господне» комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района

**РЕШИЛА:**

1. Информацию докладчиков принять к сведению.
2. Изучить возможность организации и проведения Православного религиозного праздника «Крещение господне» на местных водоёмах, чтобы погружение людей в освященную воду не представляло опасности для их жизни и здоровья.
3. В случае организации праздника, обеспечить выставление в местах купания спасательных постов, укомплектованных подготовленными и обученными матросами спасателями, спасательным имуществом и снаряжением.
4. Организовать строгий контроль за оборудованием купель в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по обеспечению безопасности людей на водных объектах, полученных из ГУ МЧС России по Новосибирской области.
5. Организовать контроль за ходом проведения обрядов купания совместно с участковым уполномоченным полиции, членами ДПК Ишимского сельсовета.
6. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель КЧС и ОПБ В.Н.Попов |  |
|  | | |

**С оригиналами правовых актов Ишимского сельсовета можно ознакомиться в администрации Ишимского сельсовета**.