№ 50, 02 апреля 2021 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК

« ИШИМСКИЙ ВЕСТНИК »



Учредитель: администрация муниципального образования Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

Информационный листок выходит ежемесячно.

Утвержден 11 сессией Совета депутатов Ишимского сельсовета 19.02.2006 года. Тираж 30 экз

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

1. **Постановление № 12 от 01.03.2021г. « Об утверждении муниципальной Программы Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Ишимского сельсовета на 2021-2025 г.»**
2. **Постановление № 13 от 15.03.2021г. О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.**
3. **Постановление № 14 от 17.03.2021г. О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Ишимского сельсовета в весенний и летний периоды 2021 года**
4. **Постановление № 15 от 22.03.2021 года Об утверждении порядка предоставления компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района новосибирской области**
5. **Постановление № 16 от 22.03.2021г. Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Ишимского сельсовета на 2021-2022 годы.**
6. **Постановление № 17 от 29.03.2021 г. О проведении противопаводковых мероприятий в весенний период 2021 года**
7. **Разное**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 01.03.2021 №12**

**Об утверждении муниципальной Программы Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта на территории Ишимского сельсовета на 2021-2025 г»**

         В соответствии с п. 14 ч.1 ст 14, ч.3 ст14 Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Согласно п.п. 1 и 5 ч. 1 ст.9 Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области, администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить   муниципальную  Программу Ишимского сельсовета Чистоозерного района

  Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта на 2021-2025 гг», согласно приложению.

2. Установить в ходе реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Ишимского сельсовета на 2021-2025 г» мероприятия и объемы их финансирования подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств бюджета сельсовета.

  3. .Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

 5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области                                                         Е.Е.Иванко

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2021-2025 г.г.»**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

от 01.03.2021 г. № 12

 **ПАСПОРТ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АДМИНИСТРАЦИИ КАЗАТКУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2021-2025 Г.Г.»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в администрации Ишимского сельсовета на 2021-2025 г.г.» (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Ишимского сельсовета; |
| Участник муниципальной программы | Администрация Ишимского сельсовета;  |
| Цели муниципальной программы  | Создание условий для развития физической культуры и массового спорта на территории Ишимского сельсовета.  |
| Задачи муниципальной программы | 1. Вовлечение жителей сельсовета в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни; 2. Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья; 3. Создание целостной нормативно-правовой базы управления физической культурой и спортом на территории Ишимского сельсовета;4. Укрепление и развитие материально-технической базы спортивного сооружения; 5. Разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы |
| Целевые показатели муниципальной программы | Доля населения Ишимского сельсовета, систематически занимающегося физической культурой и спортом. |
| Подпрограммы программы | Программа не содержит подпрограмм. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Ресурсное обеспечение муниципальной программы на 2021-2025 гг. всего – 15,0 тыс.руб., в т.ч.: объем финансирования по годам:2021 год - 3,0 тыс. рублей;2022 год - 3,0 тыс. рублей;2023 год - 3,0 тыс. рублей2024 год – 3,0 тыс. рублей2025 год – 3,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы  | 1. Удельный вес численности населения Ишимского сельсовета, систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2025 году составит 20%.2. Увеличение количества и повышение качества спортивных физкультурно-массовых мероприятий, проводимых на территории Ишимского сельсовета.3. Увеличение количества спортсменов, принимающих участие в районных и областных соревнованиях.4. Расширения списка видов спорта, развивающихся в сельском поселении. |

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Настоящая Программа разработана с учетом специфики сельского поселения, позволяющей развивать многие виды физической культуры и массового спорта, и определяет комплекс целей и задач сельского поселения на ближайшую и среднесрочную перспективу по обеспечению развития на своей территории физической культуры и массового спорта.

Система мероприятий Программы составлена исходя из анализа состояния физической культуры и спорта на территории сельского поселения.

Пути решения проблем занятий физической культурой и спортом, предложенные в Программе, направлены на увеличение численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, за счет обеспечения доступности физкультурно-спортивных услуг всем слоям и категориям населения и эффективного использования возможностей физической культуры и спорта для формирования здорового образа жизни.

Наличие удобных и доступных условий для физкультурных занятий и большого количества вовлекающих спортивных мероприятий для всех желающих повлекут за собой понимание населением значимости оздоровительных физкультурных занятий, личной ответственности за собственное здоровье и здоровье своих близких.

В селе Ишимская в настоящее время функционирует спортивный зал. Где собирают любителей спорта в любое время года. Команды участвуют в районных спортивных мероприятиях.

Главной задачей на сегодняшний день является дальнейшее привлечение всего населения Ишимского сельсовета к занятиям физической культурой и спортом. Отвлечение детей от вредных привычек.

Для привлечения к участию в физкультурно-оздоровительных и массовых спортивных мероприятиях молодежи в Ишимском сельсовете необходимо создать условия для их проведения по месту жительства и отдыха молодежи, а также обеспечить участие спортсменов поселения в соревнованиях разных уровней, для этого необходимо дополнительное финансирование.

В основе данной программы лежит концепция комплексного и последовательного развития муниципальной политики в сфере физического воспитания и оздоровление населения Ишимского сельсовета. Реализация Программы будет способствовать созданию условий для массового привлечения сельских жителей к физической культуре и спорту, формированию в обществе культуры здорового образа жизни.

Предполагается, что в ходе реализации муниципальной целевой Программы развития физической культуры и спорта в поселении в 2021-2025 году повысится уровень здоровья и физического состояния жителей поселения, улучшится подготовка молодежи к службе в рядах Российской армии, будет усовершенствована система организации досуга населения, обеспечивающая доступность занятий физической культурой и спортом.

**Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,**

**СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Целью муниципальной программы является создание условий для развития физической культуры и массового спорта на территории Ишимского сельсовета.

Достижение цели муниципальной программы предполагается за счет решения следующих задач:

1. Вовлечение жителей сельского поселения в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни;

2. Развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья;

3. Создание целостной нормативно-правовой базы управления физической культурой и спортом в сельском поселении;

4. Укрепление и развитие материально-технической базы спортивного сооружения;

5. Разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни.

Целевые показатели муниципальной программы являются измеримыми, непосредственно зависят от реализации цели и решения задач муниципальной программы.

Состав и значение целевых показателей муниципальной Программы приведены в **Приложении 1** к муниципальной Программе.

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2021-2025 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

**Раздел 3. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ**

Подпрограммы, входящие в состав данной муниципальной программы, отсутствуют.

**Раздел 4. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением Ишимского сельсовета формируются в соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Раздел 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий муниципальной Программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя и участников муниципальной программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательства, экономические риски и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной Программы, приведена в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание рисков** | **Меры по снижению рисков** |
| 1. | Риски изменения законодательства |
| 1.1. | Изменение федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы. | Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов Ишимского сельсовета в сфере реализации муниципальной Программы. |
| 2. | Экономические риски |
| 2.1. | Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы. | Осуществление мониторинга экономической ситуации в Российской Федерации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной Программы. |
| 3. | Финансовые риски |
| 3.1. | Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы. | Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной Программы. |
| 4. | Организационные риски |
| 4.1. | Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы. | Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной Программы. |

**Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы за счет средств, предусмотренных в местном бюджете, представлено в **Приложении № 2** к муниципальной программе. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы ежегодно уточняются при составлении местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, при исполнении местного бюджета в текущем финансовом году.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлена в **Приложении № 3** к муниципальной программе.

Раздел 7. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программных мероприятий | Срокисполнения | Объем финансирования | Источникфинансиро-вания | Исполнитель программных мероприятий |
| всеготыс. | в том числе по годам |
| 2021 | **2022** | 2023 | 2024  | 2025 |
| Приобретение спортивного инвентаря, оплата (аренда) транспорта и питания для участия в соревнованиях различного уровня | 2021- 2025 | **3**,00 | **0,00** | **3**,00 | **0**,00 | **0**,00 | **0,00** | Бюджет Ишимского сельского поселения | Администрация Ишимског сельского поселения |
| Проведение физкультурных и массовых мероприятий на территории сельского поселения различного уровня, согласно Единого календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |  - | Администрация Ишимского сельсовета **,** «Ишимский» КДЦ |
| Проведение информационно разъяснительной кампании по популяризации физической культуры и массового спорта путём социальной рекламы, публикаций и выступлений в СМИ | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 | - | Администрация Ишимского сельсовета «Ишимский» КДЦ |
| Содействие в создании, функционировании и расширении сети спортивных секций по видам спорта в СОШ | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 | - | Администрация Ишимского сельсовета «Ишимский» КДЦ |
| Улучшение условий для занятий физической культурой и спортом для детей с ограниченными физическими возможностями | 2021-2025 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | Администрация Ишимского сельсовета«Ишимский» КДЦ |
| Проведение спартакиад среди работников различных отраслей, детей, молодёжи, ветеранов и лиц с ограниченными возможностями | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | Администрация Ишимского сельсовета «Ишимский» КДЦ |
| Участие в Едином календарном плане районных, областных физкультурных и спортивных мероприятий | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | Администрация Ишимского сельсовета «Ишимский» КДЦ |
| Участие в Всероссийском физкультурно-оздоровительном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) обучающихся в СОШ, коллективов организаций и учреждений | 2021-2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | Администрация Ишимского сельсовета «Ишимский» КДЦ |
| Всего: | 2021-2025 | 15,00 | **3,00** | 3,00 | 3,00 | 3,00 | **3,00** | Бюджет Ишимского сельсовета | Администрация Ишимского сельсовета |

**Раздел 8. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В целом, в результате реализации муниципальной Программы у молодежи Ишимского сельсовета появятся возможности, условия и стимулы к успешной социализации и эффективной самореализации, что будет способствовать развитию потенциала молодежи в интересах развития поселения. Реализация муниципальной Программы приведет к развитию физической культуры и массового спорта в Ишимском сельсовете.

В 2025 году в результате исполнения мероприятий муниципальной Программы будут получены следующие результаты:

Доля населения Ишимского сельсовета систематически занимающегося физической культурой и спортом к 2025 году составит 20 %.

 Приложение №1

 к муниципальной программе

«Обеспечение условий для развития

на территории Ишимского сельского

поселения физической культуры и

массового спорта на 2021-2025гг.»

СВЕДЕНИЯ

О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**«Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025 гг.»**

**(далее – муниципальная программа)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей |
| отчётный год2020 год | текущий год (оценка)2021 год | первый год действия программы 2021 год | второй год действия программы 2022 год | Третий год действия программы2023 год | Четвертый год действия программы 2024 год | Пятый год действия программы 2025 год |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8 | 9 | 10 |
| **Муниципальная программа****«Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025гг.»** |  |  |
| 1. | Удельный вес численности населения Ишимского сельсовета систематически занимающегося физической культурой и спортом. | % | 10 | 11 | 13 | 13 | 15 | 15 | 15 |

 Приложение № 2

 к муниципальной программе

«Обеспечение условий для развития

на территории Ишимского сельсовета

 физической культуры и

массового спорта на 2021-2025гг.»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025 гг.»**

**ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ**

**ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.), годы |
| первый год действия программы2021 год | второй год действия программы2022 год | третий год действия программы2023 год | Четвертый год действия программы 2024 год | Пятый год действия программы 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа «Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025гг.» | Администрация Ишимского сельсовета | **Всего** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Местный бюджет (далее – **МБ**) | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные источники (далее - ИИ) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 Приложение № 3

 к муниципальной программе

«Обеспечение условий для развития

на территории Ишимского сельсовета

 физической культуры и

массового спорта на 2021-2025гг.»

 **ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025 гг.»**

**ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Источники финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| первый год действия программы2021 год | второй год действия программы2022 год | третий год действия программы2023 год | Четвертый год действия программы 2024 год | Пятый год действия программы 2025 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 |
| Муниципальная программа«Обеспечение условий для развития на территории Ишимского сельсовета физической культуры и массового спорта на 2021-2025гг.» | Администрация Ишимского сельсовета | **Всего** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **15,0** |
| **Местный бюджет (далее – МБ)** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **15,0** |
| Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ) | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 |
| Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ) | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 |
| иные источники (далее - ИИ) | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 |
| ИИ | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |
| Приобретение спортивного инвентаря, оплата (аренда) транспорта и питания для участия в соревнованиях различного уровня | Администрация Ишимского сельсовета | ***Всего:*** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **15,0** |
| ***МБ*** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **3,0** | **15,0** |
| ОБ | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |
| ФБ | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |
| ИИ | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |

**ИШИМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.03.2021 №13

**О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных**

**ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

 3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и опубликования.

 5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области Е.Е.Иванко

Утверждено

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

 Новосибирской области

от 15.03.2021 г. № 13

**Положение**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета**

 **Чистоозерного района Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее - комиссия) является координационным органом Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области звена территориальной подсистемы Новосибирской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - муниципальное звено РСЧС).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Новосибирской области, заинтересованными организациями.

II. Основные задачи и функции комиссии

4. Основными задачами комиссии являются:

1) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) координация деятельности органов управления и сил муниципального звена РСЧС;

3) обеспечение согласованности действий федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новосибирской области, администрации Ишимског сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

4) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

5) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

5. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит в установленном порядке соответствующие предложения главе администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

2) разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3) рассматривает прогнозы возможных чрезвычайных ситуаций на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

4) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования муниципального звена РСЧС;

5) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

6) организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для главы Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

III. Права комиссии

6. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, структурных подразделений администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, организаций и общественных объединений;

3) привлекать для участия в работе комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, структурных подразделений администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, организаций и общественных объединений - по согласованию с руководителями указанных органов, организаций и общественных объединений;

4) создавать рабочие группы по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

5) вносить в установленном порядке на рассмотрение главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

IV. Организация деятельности комиссии

7. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

8. Председателем комиссии является глава Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, который руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. При возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции комиссии, председатель комиссии принимает решение о проведении и сроке проведения внеплановых заседаний комиссии.

11. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению его заместитель.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

13. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании.

14. Заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

15. Члены комиссии принимают участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

16. По решению председателя комиссии на заседания комиссии могут быть приглашены председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

17. Секретарь комиссии:

1) формирует повестку и материалы очередного заседания комиссии;

2) не позднее чем за 10 дней до планового заседания комиссии представляет повестку заседания (далее - повестка) на утверждение председателю комиссии;

3) не позднее чем за три дня до планового заседания комиссии направляет повестку членам комиссии для ознакомления и материалы очередного заседания комиссии;

4) ведет протоколы заседаний комиссии;

5) осуществляет взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций.

18. По запросу комиссии руководители структурных подразделений администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и организаций, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку, представляют запрашиваемые материалы не позднее чем за 5 дней до даты проведения планового заседания.

19. На основании решений комиссии, принимаемых в соответствии с ее компетенцией, комиссия готовит проекты муниципальных правовых актов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, обязательных для организаций, расположенных на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

Утверждено

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

 от 15.03.2021 № 13

**Состав**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

Иванко Елена Евгеньевна - глава Ишимского сельсовета Чистоозерного

 района Новосибирской области – председатель комиссии;

Панасенко Наталья Даниловна – специалист 1-го разряда – секретарь комиссии;

Бессмертная Алла Владимировна - директор МКУК «Ишимский КДЦ» - член

 комиссии (по согласованию);

Болтунова Наталья Ивановна - Заведующая Ишимским ФАП - член комиссии

 (по согласованию);

Алексеенко Андрей Николаевич - староста д. Яминка - член комиссии

 (по согласованию).

# ЧИСТООЗЕРНЫЙ РАЙОН НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.03.2021 № 14**

**О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Ишимского сельсовета в весенний и летний периоды 2021 года**

 В соответствии с Приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области от 03.03.2021 № 35 «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам Новосибирской области регионального и межмуниципального значения в весенний и летний периоды 2021года», в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог в период возникновения сезонных неблагоприятных природно-климатических условий,

 1. Ввести с 19 апреля по 24 мая 2021 года на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ишимского сельсовета временное весеннее ограничение движения транспортных средств.

 2. Установить, что в период весеннего временного ограничения не допускается проезд по автомобильным дорогам транспортных средств с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5 тонн без специального разрешения,  выдаваемого в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007г №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

 3. Опубликовать данное постановление в газете «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области Е.Е.Иванко

# ЧИСТООЗЕРНЫЙ РАЙОН НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.03.2021 № 14**

**О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Ишимского сельсовета в весенний и летний периоды 2021 года**

 В соответствии с Приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области от 03.03.2021 № 35 «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам Новосибирской области регионального и межмуниципального значения в весенний и летний периоды 2021года», в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог в период возникновения сезонных неблагоприятных природно-климатических условий,

 1. Ввести с 19 апреля по 24 мая 2021 года на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ишимского сельсовета временное весеннее ограничение движения транспортных средств.

 2. Установить, что в период весеннего временного ограничения не допускается проезд по автомобильным дорогам транспортных средств с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5 тонн без специального разрешения,  выдаваемого в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007г №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

 3. Опубликовать данное постановление в газете «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области Е.Е.Иванко

**ИШИМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.03.2021 года № 15

**Об утверждении порядка предоставления компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

 В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение Приказа Министерства Промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 13.03.2021 года №63 «О мерах по организации работы мелкорозничной торговли и объектов общественного питания в весенне-летний период на территории Новосибирской области в 2021 году», руководствуясь Уставом сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области, администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему постановлению. (приложение №1)

2. Опубликовать данное постановление в информационном печатном издании «Ишимский Вестник» и на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области Е.Е.Иванко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

от 22.03.2021 г. №15

ПОРЯДОК

предоставления компенсационного места

на размещение нестационарного торгового объекта

на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

1. Порядок разработан с целью сохранения прав хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта путем предоставления компенсационного места, в случае необходимости исключения существующего места из схемы размещения нестационарных торговых объектов, а также с целью создания условий организации и качества торгового обслуживания.

2. Порядок определяет процедуру и сроки предоставления компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта на территории Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Предоставление компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется администрацией Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – Администрация) в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема).

Схема утверждена постановлением администрации Ишимского сельсовета №12 от 20.03.2019 г и размещена в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (http://ishimsk.nso.ru.) и поддерживается в актуальном состоянии.

4. Компенсационное место предоставляется по выбору хозяйствующего субъекта из числа свободных от прав третьих лиц мест размещения нестационарных торговых объектов, включенных в Схему, или путем включения в Схему нового места размещения нестационарного торгового объекта.

5. Право на осуществление торговой деятельности в компенсационном месте предоставляется на срок действия договора на размещение, заключенного в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, которое предполагается исключить из Схемы.

6. Предоставление компенсационного места осуществляется на основании заявления хозяйствующего субъекта с указанием такого места в Схеме или места для включения в Схему, направленного в Администрацию по адресу: 632706, Новосибирская область, Чистоозерный район, с. Ишимская, улица Садовая, 1 или по электронной почте:ihimka@yandex.ru.

7. В течение 10 рабочих дней Администрацией проводятся согласительные процедуры по предоставлению выбранного компенсационного места с целью его соответствия принципам разработки Схемы, утвержденным пунктами 7 и 8 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления в Новосибирской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденного приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 12.03.2021 №63.

8. При предоставлении компенсационного места сохраняется размер площади, вид, специализация и период функционирования нестационарного торгового объекта, определенные договором на право размещения нестационарного торгового объекта.

9. Предоставление компенсационного места из числа включенных в Схему или включение в Схему нового места размещения нестационарного торгового объекта, с предоставлением его хозяйствующему субъекту в качестве компенсационного, осуществляется не позднее исключения места размещения нестационарного торгового объекта, которое ранее занимал хозяйствующий субъект, из Схемы.

10. Администрация извещает хозяйствующий субъект о предоставлении компенсационного места в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения согласительных процедур, указанных в пункте 6 Порядка и (или) вступления в силу правового акта Администрации о включении в Схему компенсационного места, предложенного хозяйствующим субъектом.

11. В случае невозможности включения в Схему компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта, предложенного хозяйствующим субъектом, Администрация письменно сообщает об этом хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, что не лишает хозяйствующего субъекта права подать новое предложение о включении в Схему компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта, подобранного им самостоятельно.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.03.2021 г. №16**

**Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Ишимского сельсовета на 2021 – 2022 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, в целях обеспечения согласованного осуществления мероприятий, направленных на противодействие коррупции на территории Ишимского сельсовета:

1.Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Ишимском сельсовете на 2021-2022 годы ( далее – План).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области Е.Е.Иванко

Т

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

 Чистоозерного района

 Новосибирской области

от 22.03.2021г. №16

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области на 2021-2022 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственныеисполнители | Ожидаемый результат | Срок выполнения |
| 1. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит осуществление мероприятий по противодействию коррупции и (или) проведение экспертизы нормативных правовых актов (их проектов)  | Специалисты администрации | Повышение эффективности деятельности кадровой службы по противодействию коррупции | в течение планируемого периода |
| 2. | Актуализация размещенных на официальном сайте административных регламентов, внесение изменений в разделы официального портала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», портала государственных и муниципальных услуг Новосибирской области | Специалисты администрации | Обеспечение регламентации исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | в течение планируемого периода |
| 3. | Обеспечение ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», актуализация перечня муниципальных функций (муниципальных услуг) с повышенным коррупционным риском | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 4. | Проведение анализа реализации мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества Ишимского сельсовета и оценка эффективности его использования | Глава администрации, Бухгалтер | Повышение эффективности использования муниципального имущества Ишимского сельсовета, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 5. | Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в оперативном управлении | Глава администрации, специалисты администрации | Повышение эффективности использования муниципального имущества Ишимского сельсовета, снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 6. | Мониторинг соблюдения муниципальными служащими администрации Ишимского сельсовета Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Ишимского сельсовета | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Повышение ответственности муниципальных служащих администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района за соблюдение этических норм и правил служебного поведения | В течение планируемого периода |
| 7. | Организация работы по доведению до лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации Ишимского сельсовета положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации Ишимского сельсовета в соответствии с действующим законодательством | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Снижение коррупционных рисков при замещении муниципальных должностей и должностей муниципальной службы  | в течение планируемого периода |
| 8. | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы администрации Ишимского сельсовета, включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом администрации Ишимского сельсовета | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 9. | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции администрации Ишимского сельсовета на официальном сайте в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Новосибирской области | Специалисты администрации | Обеспечение открытости информации о деятельности органа местного самоуправления | в течение планируемого периода |
| 10. | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в администрации Ишимского сельсовета | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Предотвращение фактов коррупции в администрации Ишимского сельсовета | в течение планируемого периода |
| 11. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных правовых актов Ишимского сельсовета, подлежащих включению в регистр муниципальных правовых актов | Специалисты администрации | Выявление и устранения коррупциогенных факторов | в течение планируемого периода |
| 12. | Организация и осуществление постоянного мониторинга обращений граждан и организаций с целью выявления и проверки фактов коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих администрации Ишимского сельсовета. | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Повышение ответственности за рассмотрение сообщений граждан и организаций о фактах коррупции | в течение планируемого периода |
| 13. | Обеспечение уведомления муниципальными служащими администрации Ишимского сельсовета представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Специалисты администрации  | Реализация антикоррупционных мер, предусмотренных действующим законодательством | В течение планируемого периода |
| 14. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Ишимского сельсовета | Глава администрации | Устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | В течение планируемого периода |
| 15. | Организация мониторинга исполнения установленного порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации  | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Обеспечение исполнения установленного порядка получения и сдачи подарков | ежегодно до 15 февраля |
| 16. | Активизация работы по формированию у муниципальных служащих администрации Ишимского сельсовета отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в администрации Ишимского сельсовета и организации  | Специалисты администрации | Формирование у муниципальных служащих администрации Ишимского сельсовета и работников организаций отрицательного отношения к коррупции | в течение планируемого периода |
| 17. | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений и запретов, а также исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |  до 15.03 текущего года  |
| 18. | Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации Ишимского сельсовета, негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Специалист администрации, ответственный за кадровую работу | Формирование у лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | до 15.03 текущего года |
| 19. | Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 20. | Совершенствование механизмов контроля за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 21. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 22. | Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Специалисты администрации | Реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |
| 23. | Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 24. | Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 25. | Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд | Специалисты администрации | Снижение коррупционных рисков | в течение планируемого периода |
| 26. | Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих | Специалисты администрации | Реализация антикоррупционных мер | в течение планируемого периода |

**Ишимский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.03.2021 г №17

**О проведении противопаводковых мероприятий в весенний период 2021 года**

Во исполнении Распоряжения Губернатора Новосибирской области от 21.01.2021 г. № 8 – р «О мероприятиях по организации пропуска паводковых вод на территории Новосибирской области в 2021 году», в соответствии с Уставом сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозёрного муниципального района, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним паводком 2021г., обеспечения нормальных условий жизнедеятельности населения, устойчивой работы экономики и социальной сферы администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

 1. Утвердить противопаводковую комиссию администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (приложение № 1).

 2. Утвердить план проведения противопаводковых мероприятий в весенний период 2021 г. (приложение № 2).

 3. Провести обследование территории, определить объемы работ и места возможного подтопления.

 4. Определить силы и средства, привлекаемые для противопаводковых мероприятий (заключение договоров).

 5. Провести работы (в срок до 31.03.2021 года) по очистке от снега кровель жилых и общественных зданий, улиц, кюветов, водосточных труб, в дальнейшем провести работы по пропуску талых вод. Привлечь к данным работам силы и средства предприятий, организаций, трудоспособное население.

 6. Опубликовать данное постановление в газете «Ишимский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в сети интернет.

 7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Ишимского сельсовета

 Чистоозерного района

 Новосибирской области Е.Е. Иванко

Приложение № 1

Утверждено

постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного райолна

Новосибирской области

от 29.03.2021г № 17

**СОСТАВ**

**противопаводковой комиссии администрации Ишимского сельсовета**

 **Чистоозерного района Новосибирской области**

Председатель комиссии - Иванко Елена Евгеньевна- глава Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

Члены комиссии:

Панасенко Наталья Даниловна- специалист по ГО ЧС ;

Бессмертный Максим Петрович – водитель МКУК «Ишимский КДЦ» (по согласованию);

Свирин Юрий Иванович - глава КФХ Свирин (по согласованию).

Приложение № 2

Утверждено

Постановлением администрации

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района

Ноовсибирской области

от 29.03.2021г № 17

**План**

**проведения противопаводковых мероприятий в весенний период 2021г.**

**на территории Ишимского сельсовета Чистоозёрного района Новосибирской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Дата проведения | Ответственный исполнитель | Отметка об исполнении |
| **Подготовительный этап** |
| 1 | Разработка, корректировка и утверждение планов мероприятий, схем управления и взаимодействия, других документов по данному вопросу. | Март-Апрель | Панасенко Н.Д. |  |
| 2 | Определение: состава сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий; дополнительного привлечения технических средств предприятий. | Март  | Иванко Е.ЕПанасенко Н.Д.  |  |
| 3 | Обеспечить готовность систем оповещения населения о чрезвычайных ситуациях | Апрель | Иванко Е.Е.Панасенко Н.Д. |  |
| 4 | Проведение обследования и определение объёмов работ по очистке от снега автодорог, улиц, кюветов, водосточных труб, каналов, жилых, общественных и производственных помещений | Весь период | Иванко Е.ЕБессмертный М.П Панасенко Н.Д. |  |
| **Основной этап** |
| 5 | Проведение работ по очистке от снега (улиц, объектов жилого и производственного фонда и т.д.). Отвод паводковых вод (промывка водосточных труб и т.д.) | 20 марта – 01 апреля 2021 года | Глава поселения,главы КФХ, Руководители организаций,трудоспособное население |  |
| 6 | Соблюдение мер безопасности при проведении противопаводковых мероприятий (подземные кабели, линии, ЛЭП, техника безопасности) | В течение всего периода |  |  |
| 7 | Организация ограничения проезда по улицам населённых пунктов в весеннюю распутицу | Апрель | Глава поселения |  |
| 8 | Определить порядок расчета за выполнение работ привлекаемой со стороны техники. | Апрель | Глава поселения |  |
| 9 | Информирование населения (листовки, наглядная агитация) о проведении противопаводковых мероприятий в местах массового пребывания людей | Март- апрель | Специалист по ГО ЧС |  |

**ИШИМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Десятой сессии**

от 03.03.2021 № 31-а

**О внесении изменений в решение №28 Седьмой сессии Совета депутатов Ишимского сельсовета от 28.12.2020 года «О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

 Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законам от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 27.05.2014 года № 136-ФЗ), «Положением о бюджетном процессе в Ишимском сельсовете Чистоозерного района Новосибирской области», утвержденное решением №57 (восьмой сессии) Совета депутатов Ишимского сельсовета от 14.11.2016 г., Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение № 27 Седьмой сессии Совета депутатов Ишимского сельсовета от 28.12.2020 г. «О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» по следующим пунктам:

 **1)**. Пункт 1 решения читать в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета Ишимского сельсовета (далее местный бюджет) на 2021 год:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 6680,29 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской федерации 5649,55 тыс. руб.;

б) прогнозируемый общий объем расходов бюджета в сумме 7980,61 тыс. руб.

в) дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс.руб.».

**2)** Пункт 7 решения читать в новой редакции:

«7. Установить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1, подпунктом 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета:

а) на 2020 год согласно таблицы 1, приложения 4 к настоящему решению.

**3).** Пункт 8 решения читать в новой редакции:

« 8. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:

а) на 2020 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему решению

 2. Опубликовать данное решение в газете « Ишимский Вестник ».

Глава Ишимского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чистоозерного района Ишимского сельсовета

Новосибирской области Чистоозерного района

 Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е. Иванко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Болтунова

Приложение 4

к решению № 31-а десятой сессии шестого созыва Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

 от 03.03.2021 года

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год**

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2021 финансовый год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 2455,38 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.070510 |   | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.07510 | 100 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.07510 | 120 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 1715,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100  | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.070510 | 100 | 1150,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.07510 | 120 | 1150,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | 532,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 532,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 20,00  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 88.00.000190 | 850 | 20,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 109,95 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 109,95 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 109,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 97,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 97,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.00.051180 | 200 | 12,51 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.00.051180 | 240 | 12,51 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСТНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | 00 |  |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 50,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 69.00.000430 | 200 | 50,0 |
| Обеспечение пожарной опастности | 03 | 10 |  |  | 50,3 |
| Обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений | 03 | 10 | 88.00.000330 | 200 | 50,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 330,77 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 |  |  | 806,40 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 72.00.000050 | 200 | 28,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 72.00.000050 | 240 | 28,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 72.00.000070 | 200 | 147,5 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 72.00.000070 | 240 | 147,50 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 72.00.000090 | 200 | 633,1 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 72.00.000090 | 240 | 633,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,20 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 238,20 |
| Резерв по заработной плате | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 901,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 901,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 08.00.07510 | 200 | 1418,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 08.00.07510 | 240 | 1418,20 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 124,20 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 124,20 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 |   |   | 200,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 200,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 10 | 01 | 68.00.000410 |   | 200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 68.00.000410 | 300 | 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 68.00.000410 | 310 | 200,00 |
| Итого |  |  |  |  | **7980,61** |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к решению № 31-а десятой сессии шестого созыва Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

 от 03.03.2021 года

 **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022-2023 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 1194,20 | 1397,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 740,19 | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.001110 |   | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.001110 | 100 | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.001110 | 120 | 740,19 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 453,91 | 657,51 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 111,10 | 115,55 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | 287,53 | 298,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 287,53 | 298,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 287,53 | 298,40 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 260,20 | 112,10 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |   | 44,70 | 95,20 |
| ИТОГО |    |   |   |   | 1897,73 | 2019,05 |

Приложение 5

к решению № 31-а десятой сессии шестого созыва Совета депутатов

 Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 Новосибирской области «О проекте бюджета Ишимского

 сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

 на 2021 год и плановый период 2022-2023 года»

от 03.03.2021 года

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2021 год**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2021 финансовый год |
| ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО | 202 | 01 | 00 |   |   | **7980,61** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 202 | 01 | 00 |  |  | **2457,18** |
| Глава муниципального образования | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 |   | **740,19** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 | 100 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 | 120 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 202 | 01 | 04 |   |  | **1644,08** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 549,93 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 |  | 1094,15 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 | 100 | **894,15** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 | 120 | 894,15 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | **532,6** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 532,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСТНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 202 | 03 | 09 |  |  |  |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 202 | 03 | 09 | 69.00.000430 | 244 | 50,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 202 | 03 | 09 | 69.00.000430 | 244 | 50,00 |
| Обеспечение пожарной опасности | 202 | 03 | 10 |  | 240 | 50,3 |
| Обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений | 202 | 03 | 10 | 88.00.000330 | 244 | 50,3 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 202 | 05 | 03 |  |  | 806,40 |
| Уличное освещение | 202 | 05 | 03 | 72.00.000050 | 200 | 28,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 05 | 03 | 72.00.000050 | 244 | 28,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 202 | 05 | 03 | 72.00.000070 | 200 | 147,50 |
| Организация и содержание мест захоронения | 202 | 05 | 03 | 72.00.000070 | 240 | 147,50 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 202 | 05 | 03 | 72.00.000090 | 200 | 633,10 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 202 | 05 | 03 | 72.00.000090 | 240 | 633,10 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 202 | 02 | 03 |  |  | 109,95 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 202 | 02 | 03 |  |  | 109,95 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 109,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 97,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 97,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 200 | 15,510 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 240 | 12,510 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 202 | 04 | 00 |   |   | **330,77** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 202 | 04 | 09 |   |   | 330,77 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | **271,84** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 271,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 271,84 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 202 | 04 | 09 | 06.00.070760 | 200 | 38,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 06.00.070760 | 244 | 38,90 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 202 | 08 | 00 |   |   | **3984,31** |
| Культура | 202 | 08 | 01 |   |   | 3987,36 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 |  | 2620,06 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 |   | 1367,30 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 901,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 901,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 200 | 1418,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 08.00.07510 | 240 | 1418,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 124,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 124,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 202 | 10 | 00 |   |   | 200,00 |
| Пенсионное обеспечение | 202 | 10 | 01 |   |   | 200,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 |   | 200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 | 300 | 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 | 310 | 200,00 |

Приложение 5

к решению № 31-а десятой сессии шестого созыва Совета депутатов

 Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 Новосибирской области «О проекте бюджета Ишимского

 сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

 на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.»

от 03.03.2021 года

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2022-2023 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 1897,73 | 2019,05 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 1194,10 | 1397,70 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 740,19 | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.001110 |   | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.001110 | 100 | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.001110 | 120 | 740,19 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 453,91 | 657,51 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 111,10 | 115,55 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | 287,53 | 298,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 287,53 | 298,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 287,53 | 298,40 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 260,20 | 112,10 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |   | 44,70 | 95,20 |

**ИШИМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Одиннадцатой сессии**

от 29.03.2021 № 33

**О внесении изменений в решение №28 Седьмой сессии Совета депутатов Ишимского сельсовета от 28.12.2020 года «О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

 Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законам от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 27.05.2014 года № 136-ФЗ), «Положением о бюджетном процессе в Ишимском сельсовете Чистоозерного района Новосибирской области», утвержденное решением №57 (восьмой сессии) Совета депутатов Ишимского сельсовета от 14.11.2016 г., Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение № 27 Седьмой сессии Совета депутатов Ишимского сельсовета от 28.12.2020 г. «О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» по следующим пунктам:

 **1)**. Пункт 1 решения читать в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета Ишимского сельсовета (далее местный бюджет) на 2021 год:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 6728,29 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской федерации 5649,55 тыс. руб.;

б) прогнозируемый общий объем расходов бюджета в сумме 8028,61 тыс. руб.

в) дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс.руб.».

**2)** Пункт 7 решения читать в новой редакции:

«7. Установить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1, подпунктом 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета:

а) на 2020 год согласно таблицы 1, приложения 4 к настоящему решению.

**3).** Пункт 8 решения читать в новой редакции:

« 8. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:

а) на 2020 год согласно таблице 1 приложения 5 к настоящему решению

 2. Опубликовать данное решение в газете « Ишимский Вестник ».

Глава Ишимского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чистоозерного района Ишимского сельсовета

Новосибирской области Чистоозерного района

 Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е. Иванко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Болтунова

Приложение 5

к решению № 33 одиннадцатой сессии шестого созыва Совета депутатов

 Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 Новосибирской области «О проекте бюджета Ишимского

 сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

 на 2021 год и плановый период 2022-2023 года»

от 17.02.2021 года

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2021 год**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2021 финансовый год |
| ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО | 202 | 01 | 00 |   |   | **8028,61** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 202 | 01 | 00 |  |  | **2457,18** |
| Глава муниципального образования | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 |   | **740,19** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 | 100 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 02 | 88.00.070510 | 120 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 202 | 01 | 04 |   |  | **1644,08** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 549,93 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 |  | 1094,15 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 | 100 | **894,15** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 01 | 04 | 88.00.070510 | 120 | 894,15 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | **532,6** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 532,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСТНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 202 | 03 | 09 |  |  |  |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 202 | 03 | 09 | 69.00.000430 | 244 | 50,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 202 | 03 | 09 | 69.00.000430 | 244 | 50,00 |
| Обеспечение пожарной опасности | 202 | 03 | 10 |  | 240 | 50,3 |
| Обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений | 202 | 03 | 10 | 88.00.000330 | 244 | 50,3 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 202 | 05 | 03 |  |  | 806,40 |
| Уличное освещение | 202 | 05 | 03 | 72.00.000050 | 200 | 28,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 05 | 03 | 72.00.000050 | 244 | 28,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 202 | 05 | 03 | 72.00.000070 | 200 | 195,50 |
| Организация и содержание мест захоронения | 202 | 05 | 03 | 72.00.000070 | 240 | 195,50 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 202 | 05 | 03 | 72.00.000090 | 200 | 633,10 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 202 | 05 | 03 | 72.00.000090 | 240 | 633,10 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 202 | 02 | 03 |  |  | 109,95 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 202 | 02 | 03 |  |  | 109,95 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 |  | 109,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 97,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 97,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 200 | 15,510 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 02 | 03 | 88.00.051180 | 240 | 12,510 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 202 | 04 | 00 |   |   | **330,77** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 202 | 04 | 09 |   |   | 330,77 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | **271,84** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 271,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 271,84 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 202 | 04 | 09 | 06.00.070760 | 200 | 38,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 04 | 09 | 06.00.070760 | 244 | 38,90 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 202 | 08 | 00 |   |   | **3984,31** |
| Культура | 202 | 08 | 01 |   |   | 3987,36 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 |  | 2620,06 |
| Дома культуры | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 |   | 1367,30 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 901,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 901,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 08.00.070510 | 200 | 1418,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 202 | 08 | 01 | 08.00.07510 | 240 | 1418,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 124,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 202 | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 124,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 202 | 10 | 00 |   |   | 200,00 |
| Пенсионное обеспечение | 202 | 10 | 01 |   |   | 200,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 |   | 200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 | 300 | 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 202 | 10 | 01 | 88.00.070510 | 310 | 200,00 |

Приложение 5

к решению № 33 одиннадцатой сессии шестого созыва Совета депутатов

 Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 Новосибирской области «О проекте бюджета Ишимского

 сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

 на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.»

от 17.02.2021 года

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Администрации Ишимского сельсовета**

**Чистоозерного района Новосибирской области**

**на 2022-2023 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 1897,73 | 2019,05 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 1194,10 | 1397,70 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 740,19 | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.001110 |   | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.001110 | 100 | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.001110 | 120 | 740,19 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 453,91 | 657,51 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 111,10 | 115,55 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | 287,53 | 298,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 287,53 | 298,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 287,53 | 298,40 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 260,20 | 112,10 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |   | 44,70 | 95,20 |

Приложение 4

к решению № 33 одиннадцатой сессии шестого созыва Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О бюджете Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

 от 17.02.2021 года

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год**

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2021 финансовый год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 2455,38 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.070510 |   | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.07510 | 100 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.07510 | 120 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 1715,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100  | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 212,29 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.070510 | 100 | 1150,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.07510 | 120 | 1150,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 200 | 532,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.000190 | 240 | 532,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 88.00.000190 | 800 | 20,00  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 88.00.000190 | 850 | 20,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 109,95 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 109,95 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 109,95 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 97,44 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 97,44 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.00.051180 | 200 | 12,51 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.00.051180 | 240 | 12,51 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСТНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | 00 |  |  | 50,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 50,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 69.00.000430 | 200 | 50,0 |
| Обеспечение пожарной опастности | 03 | 10 |  |  | 50,3 |
| Обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений | 03 | 10 | 88.00.000330 | 200 | 50,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 330,77 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 |  |  | 806,40 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 72.00.000050 | 200 | 28,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 72.00.000050 | 240 | 28,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 72.00.000070 | 200 | 195,5 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 72.00.000070 | 240 | 195,50 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 72.00.000090 | 200 | 633,1 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 72.00.000090 | 240 | 633,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 08.00.070510 | 100 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 08.00.070510 | 110 | 1459,31 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,20 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 238,20 |
| Резерв по заработной плате | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 238,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 200 | 901,81 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 73.00.000100 | 240 | 901,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 08.00.07510 | 200 | 1418,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 08.00.07510 | 240 | 1418,20 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 73.00.000100 | 800 | 124,20 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 73.00.000100 | 850 | 124,20 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 |   |   | 200,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |   |   | 200,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения | 10 | 01 | 68.00.000410 |   | 200,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 68.00.000410 | 300 | 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 68.00.000410 | 310 | 200,00 |
| Итого |  |  |  |  | **8028,61** |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к решению № 33 одиннадцатой сессии шестого созыва Совета депутатов

Ишимского сельсовета Чистоозерного района

«О проекте бюджета Ишимского сельсовета Чистоозерного района

 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

 от 17.02.2021 года

 **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022-2023 годы**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование распорядителя | Код | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
| РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 |   |   | 1194,20 | 1397,8 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |   |   | 740,19 | 740,19 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 88.00.001110 |   | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.00.001110 | 100 | 740,19 | 740,19 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.00.001110 | 120 | 740,19 | 740,19 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |   |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления поселения | 01 | 04 | 88.00.000190 |   | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.00.000190 | 100 | 453,91 | 657,51 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.00.000190 | 120 | 453,91 | 657,51 |
| Закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01 | 04 | 88.00.070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |   |   | 111,10 | 115,55 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 88.00.051180 |   | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.00.051180 | 100 | 111,10 | 115,55 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.00.051180 | 120 | 111,10 | 115,55 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |   |   | 287,53 | 298,40 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на границах поселения за счет дорожного фонда | 04 | 09 | 70.00.000530 |   | 287,53 | 298,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 200 | 287,53 | 298,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 70.00.000530 | 240 | 287,53 | 298,40 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 73.00.000100 | 100 | 260,20 | 112,10 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 73.00.000100 | 110 | 260,20 | 112,10 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 00 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |   |   | 44,70 | 95,20 |
| Иные не программные мероприятия | 99 | 99 | 99.90.000000 |   | 44,70 | 95,20 |
| ИТОГО |    |   |   |   | 1897,73 | 2019,05 |

**ИШИМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Одиннадцатой сессии**

от 29.03.2021 г. № 32

**О назначении публичных слушаний**

**по проекту решения Совета депутатов «О принятия Устава сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области» в новой редакции**

 На основании статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ, статьи 10 Устава сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области, Порядка организации и проведения публичных слушаний, Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

 **РЕШИЛ** :

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета

депутатов «О принятия Устава сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области» на 30 апреля 2021 года в 11.00 часов по местному времени, местом проведения публичных слушаний определить кабинет Главы Ишимского сельсовета, расположенный по адресу: с.Ишимская, ул.Центральная, 27. Возложить организацию проведения публичных слушаний на специалиста 1 разряда Новгородову Т.П.

1. Опубликовать проект решения Совета депутатов Ишимского сельсовета шестого созыва «О принятия Устава сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области», порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения в газете «Ишимский Вестник».
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ишимского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чистоозерного района Ишимского сельсовета

Новосибирской области Чистоозерного района

 Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Е.Иванко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И.Болтунова

**проект**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

с.Ишимская

**О принятия Устава сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области в новой редакции**

В соответствии со ст.7,35,44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области решил:

1. Внести в Устав сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области изменения согласно приложению.

2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области зарегистрированное решение в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в газете «Ишимский Вестник».

4. Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в течение 10 дней со дня официального опубликования настоящего решения направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

 Глава Ишимского сельсовета Председатель Совета депутатов

Чистоозерного района Ишимского сельсовета

Новосибирской области Чистоозерного района

 Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Е.Иванко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И.Болтунова

ПРОЕКТ

Принят:

Решением одиннадцатой сессии Совета депутатов

сельского поселения Ишимского

сельсовета Чистоозерного муниципального района

Новосибирской области шестого созыва

от 29.03.2021г. № 32

**УСТАВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Ишимский сельсовет Чистоозерного муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Ишимский сельсовет или поселение или муниципальное образование).

Границы Ишимского сельсовета и статус его как сельского поселения установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области».

1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселение Ишимский сельсовет Чистоозерного муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Ишимский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области.

2. Ишимский сельсовет состоит из объединенных общей территорией следующих населенных пунктов: село Ишимская, деревня Большая Тахта, деревня Яминка, деревня Георгиевка.

3. Административным центром Ишимского сельсовета является село Ишимская.

**Статья 2. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления Ишимского сельсовета составляют:

1) представительный орган поселения – Совет депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – Совет депутатов);

2) глава Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – Глава сельсовета, Глава поселения или Глава муниципального образования);

3) исполнительно-распорядительный орган поселения – администрация Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – администрация поселения);

4) контрольно-счетный орган поселения (далее – контрольно-счетный орган).[[1]](#footnote-1)\*

2. Иные органы, выборные должностные лица местного самоуправления могут предусматриваться в структуре органов местного самоуправления только путем внесения соответствующих изменений в данный Устав.

**Статья 3. Муниципальные правовые акты**

1. Муниципальными правовыми актами являются:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;

3) правовые акты Главы поселения, администрации поселения.

2. Устав Ишимского сельсовета (далее – Устав) и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Ишимский Вестник» или обнародования путем размещение полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации и в иных общедоступных местах: библиотека, школа,КДЦ.

Сетевое издание - портал Минюста России (доменные имена: http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) является дополнительным источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления.

Остальные муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.

Муниципальные правовые акты представительных органов местного самоуправления, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Проекты муниципальных правовых актов Ишимского сельсовета могут вноситься депутатами Совета депутатов, Главой муниципального образования, избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Чистоозерного района Новосибирской области.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается нормативно правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных правовых актов обнародуются путем размещения полного текста на срок не менее 30 дней на информационном стенде в администрации и в иных общедоступных местах: библиотека, школы, КДЦ и на сайте администрации муниципального образования.

**Статья 4. Официальные символы**

Поселение официальных символов не имеет.

**Статья 5. Вопросы местного значения Ишимского сельсовета**

1. К вопросам местного значения Ишимского сельсовета относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

20) содержание мест захоронения;

21) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

27) осуществление муниципального лесного контроля;

28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

29) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

33) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

34) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

35) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

**Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание условий для развития туризма;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Новосибирской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6.1. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Новосибирской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Новосибирской области, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами Новосибирской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, возлагаются на органы местного самоуправления поселения.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Представительный орган поселения, глава поселения имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

**ГЛАВА 2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 7. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории Ишимского сельсовета в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Ишимского сельсовета. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления к нему документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Новосибирской области, избирательной комиссии Новосибирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется Правительством Новосибирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

3. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет депутатов и Глава администрации совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Новосибирской области и не может превышать пяти процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Ишимского сельсовета в соответствии с федеральным законом, но не менее 25 подписей.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Ишимского сельсовета и не нуждается в утверждении органами местного самоуправления. В случае, если для его реализации дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Подготовка и проведение местного референдума осуществляются в соответствии с федеральными законами и законами Новосибирской области.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении выборов принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

3. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, – день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 – 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов осуществляются в соответствии с федеральным законом, законами Новосибирской области.

5. Выборы депутатов Совета депутатов проводятся с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу, включающему в себе всю территорию Ишимского сельсовета. Количество распределяемых мандатов в многомандатном избирательном округе равно установленной численности Совета депутатов. Каждый избиратель имеет один голос.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральными законами и Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения инициативная группа по проведению голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, образованная в соответствии с Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области», должна представить в избирательную комиссию поселения подписи избирателей.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, составляет 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ «О местном референдуме в Новосибирской области» на территории соответствующего избирательного округа, расположенного в границах поселения.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения не может быть менее 25.

4. Подготовку и проведение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения осуществляет избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

5. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ поселения, преобразования поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 10. Правотворческая инициатива граждан, а также иных субъектов правотворческой инициативы**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением Совета депутатов. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов и не может превышать три процента от числа жителей Ишимского сельсовета, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов или Главой муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 11. Публичные слушания.**

1. Главой поселения или Советом депутатов для обсуждения с участием жителей проектов муниципальных правовых актов Ишимского сельсовета по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива проведения таких слушаний может принадлежать населению, Главе поселения или Совету депутатов.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, по инициативе Главы поселения – Главой поселения.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава Ишимского сельсовета, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Ишимского сельсовета;

4) вопросы о преобразовании Ишимского сельсовета, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов.

5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 12. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Ишимского сельсовета, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления, на части территории поселения могут проводиться собрания граждан в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета депутатов, назначается Советом депутатов.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы поселения, назначается Главой поселения.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Конференция (собрание делегатов) может осуществлять полномочия собрания граждан в порядке и в случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения конференций граждан (собраний делегатов), избрание делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом.

2. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию или обнародованию.

**Статья 14. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Ишимского сельсовета или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан вправе участвовать жители Ишимского сельсовета, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новосибирской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Ишимского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с Законом Новосибирской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

**Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления Ишимского сельсовета.

Обращения ан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Граждане имеют право на территориальное общественное самоуправление – самоорганизацию граждан по месту их жительства, на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, порядок его организации и осуществления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, а также порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

**Статья 17 Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ишимского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Ишимского сельсовета может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора и иные вопросы по реализации инициативных проектов, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к компетенции представительного органа муниципального образования, определяются Советом депутатов Ишимского сельсовета.

**Статья 17.1 Другие формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Наряду с предусмотренными федеральными законами и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Новосибирской области.

**ГЛАВА 3. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 18. Совет депутатов**

1. Совет депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Совета депутатов – 5 лет.

3. Совет депутатов приступает к осуществлению своих полномочий не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. Полномочия Совета депутатов начинаются со дня проведения первой сессии Совета депутатов соответствующего созыва и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

6. Первое заседание вновь избранного Совета депутатов созывает и ведет глава поселения.

7. Совет депутатов не обладает правами юридического лица,

**Статья 19. Полномочия Совета депутатов**

1. К полномочиям Совета депутатов относятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку;

11) принятие решения о проведении местного референдума, о назначении опроса граждан;

12) назначение голосования по вопросам изменения границ Ишимского сельсовета, преобразования поселения;

13) утверждение структуры администрации по представлению главы поселения;

14) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Новосибирской области;

15) принятие решения о передаче органам местного самоуправления Чистоозерного района части полномочий органов местного самоуправления Ишимского сельсовета за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета Ишимского сельсовета в бюджет Чистоозерного района;

16) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

17)правовое регулирование развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) заслушивание ежегодных отчетов главы поселения о результатах деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

19) утверждение правил благоустройства территории поселения;

20) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования;

21) установление общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования и назначение половины членов конкурсной комиссии;

22) избрание Главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

23) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета депутатов федеральными законами, законами Новосибирской области и настоящим Уставом.

**Статья 20. Правовые акты Совета депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Ишимского сельсовета, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом.

Решения Совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Совет депутатов принимает решения на своих заседаниях в порядке, установленном Советом депутатов и настоящим Уставом.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии его заключения.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе поселения для подписания и опубликования или обнародования в течение 10 дней.

Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

4. Решение Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов принимается большинством голосов от числа депутатов присутствующих на заседании Совета депутатов и вступает в силу с момента принятия решения, если иной порядок вступления в силу не установлен в самом акте.

5. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

**Статья 21. Депутат Совета депутатов**

1.Депутат Совета депутатов (далее – депутат) избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном действующим законодательством, сроком на пять лет.

2. Ни один депутат Совета депутатов не осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания. Днем окончания срока, на который избираются депутаты Совета депутатов, является второе воскресение сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Полномочия депутата прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

4. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

7. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Новосибирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**Статья 22 Гарантии осуществления полномочий депутатов, председателя Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, Главы Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

1. Депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской областигарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

2. Депутаты Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области осуществляют свою деятельность в следующих формах:

1) участие в сессиях, работе постоянных комиссий, рабочих группах Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

2) внесение на рассмотрение Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской областипроектов муниципальных актов;

3) направление депутатских запросов, обращений депутата;

4) в иных формах, в соответствии с действующим законодательством.

3. Депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской областигарантируются:

1) право на получение информации;

2) право на посещение:

а) органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области;

б) органов местного самоуправления и муниципальных органов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

3) прием в первоочередном порядке:

а) должностными лицами органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области;

б) должностными лицами органов местного самоуправления и муниципальных органов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

в) руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, учредителем которых является Ишимский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области.

4. Депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, также гарантируются:

1) оплата труда;

2) ежегодные основной и дополнительный оплачиваемые отпуска;

3) предоставление служебного помещения (рабочего места), оборудованного мебелью, средствами связи (включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), компьютерной техникой (компьютером, принтером), копировально-множительной техникой;

4) возможность использования служебного автотранспорта.

5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством, при осуществлении своих полномочий не менее четырех лет. Ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается лицам, уволенным (освобожденным от должности) в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением прекращения полномочий в случаях, предусмотренных абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. Оплата труда Главы Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* депутата, председателя Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, состоит из ежемесячного денежного содержания (вознаграждения), ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

6. Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируется предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не более 13 календарных дней.

При предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата, не превышающая двукратного размера ежемесячного денежного содержания (вознаграждения).

7. Депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе в целях осуществления своих полномочий гарантируется:

сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается уставом муниципального образования и не может составлять в совокупности *2* рабочих дней в месяц;

возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения соответствующего представительного органа муниципального образования и обратно.

8. Депутаты, председатель Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* Глава Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области вправе получать копии муниципальных правовых актов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

9. Порядок реализации гарантий депутатам, председателю Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области*,* Главе Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, определенных настоящей статьей, за исключением гарантий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 и подпунктом «а» пункта 3 части 3 настоящей статьи, устанавливается муниципальными правовыми актами Совета депутатов Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.».

**Статья 23. Председатель Совета депутатов**

1.Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов, избираемый из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

2. Основные гарантии деятельности председателя Совета депутатов, его полномочия, основания и порядок прекращения полномочий устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет депутатов в отношениях с органами местного самоуправления других поселений, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Совета депутатов;

2) руководит подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) созывает и ведет заседания Совета депутатов, ведает его внутренним распорядком;

4) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

5) подписывает протоколы заседаний, решения Совета депутатов;

6) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

7) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

8) открывает и закрывает счета Совета депутатов в банках и иных кредитных учреждениях;

9) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете на финансирование Совета депутатов;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов подотчетен Совету депутатов.

**Статья 24. Заместитель председателя Совета депутатов**

1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается на должность из числа депутатов Совета депутатов на заседании Совета депутатов.

Решение Совета депутатов об избрании заместителя председателя Совета депутатов и освобождении его от должности принимается большинством голосов от установленного числа депутатов. Порядок избрания и освобождения заместителя председателя Совета депутатов определяется решением Совета депутатов.

2. Заместитель председателя Совета депутатов исполняет полномочия председателя Совета депутатов в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязанностей, а также иные полномочия в соответствии с решением Совета депутатов.

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются в досрочном порядке по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются в случае:

1) вступления в силу закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;

3) вступления в силу решения Новосибирского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования Ишимского сельсовета, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 26. Порядок самороспуска Совета депутатов**

1. Самороспуск Совета депутатов – досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Совета депутатов может выступать группа депутатов Совета депутатов путем подачи председателю Совета депутатов письменного заявления, подписанного всеми депутатами Совета депутатов этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов в течение одного месяца.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске принимается Советом депутатов большинством голосов, от установленной численности депутатов Совета депутатов.

5. Решение о самороспуске Совета депутатов не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории Ишимского сельсовета.

**Статья 27. Глава поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом Ишимского сельсовета.

2. Глава поселения избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет и возглавляет местную администрацию.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения, устанавливается Советом депутатов.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом депутатов, а другая половина – Главой Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава поселения:

1) представляет Ишимский сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других поселений, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Ишимского сельсовета;

2) вносит в Совет депутатов проекты муниципальных правовых актов в порядке, установленном Советом депутатов;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

6) руководит деятельностью администрации, возглавляет ее на принципах единоначалия, заключает от имени администрации договоры в пределах своей компетенции, без доверенности действует от имени администрации;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации, формирует администрацию в пределах, утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание;

8) утверждает положения о структурных подразделениях администрации, должностные инструкции работников администрации;

9) открывает и закрывает счета администрации в банках и иных кредитных учреждениях, а также осуществляет функции распорядителя бюджетных средств, при исполнении бюджета Ишимского сельсовета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов);

10) вносит в Совет депутатов на утверждение проект местного бюджета, планы и программы социально-экономического развития Ишимского сельсовета, а также отчеты об их исполнении;

11) назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы администрации и иных работников администрации;

12) при создании муниципальных предприятий и учреждений утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

13) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

14) глава поселения предоставляет Совету депутатов Ишимского сельсовета ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации, и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

15) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Новосибирской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

6. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями Совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, или постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

7. Постановление главы поселения, являющееся нормативным правовым актом, после его подписания главой поселения направляется в течение 5 дней для опубликования или обнародования.

Постановление главы поселения, не являющееся нормативным правовым актом, а также распоряжение главы поселения вступают в силу с момента их подписания главой поселения, если иной порядок вступления их в силу не установлен в самих актах.

8. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению Ишимского сельсовета и Совету депутатов.

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности Губернатором Новосибирской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

13) с утратой сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Новосибирской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

2.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

3. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 29. Удаление главы поселения в отставку**

1. Совет депутатов Ишимского сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе Совета депутатов Ишимского сельсовета или по инициативе Губернатора Новосибирской области.

2. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Новосибирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом депутатов Ишимского сельсовета по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава поселения и губернатор Новосибирской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов Ишимского сельсовета.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Новосибирской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Новосибирской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Новосибирской области.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом депутатов Ишимского сельсовета в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

8. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

9. В случае если глава поселения не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. Решение Совета депутатов об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию или обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию или обнародованию одновременно с указанным решением Совета депутатов.

11. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов или Губернатора Новосибирской области об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. Глава муниципального образования, в отношении которого Советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 30. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы поселения**

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Новосибирской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

Выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока их полномочий.

3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления не может быть проведено ранее, чем через 6 месяцев со дня их избрания и позднее, чем за 6 месяцев до окончания установленного срока их полномочий.

4. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, проживающие на территории соответствующего избирательного округа, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления (далее по тексту – инициативная группа) в количестве не менее 10 человек, выборного должностного лица местного самоуправления в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа обязана не позднее чем за 14 дней письменно уведомить депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, избирательную комиссию Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области о времени и месте проведения своего собрания по выдвижению инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Лицо, в отношении которого выдвигается такая инициатива, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании инициативной группы, давать устные или представлять письменные объяснения.

5. В случае принятия решения о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления инициативная группа обращается в избирательную комиссию Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области с ходатайством о регистрации инициативной группы.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства, включающий в себя: наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры, каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, подписи указанных лиц, а также обоснование предложения об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять одно из следующих решений:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава – о регистрации инициативной группы и направлении указанных ходатайства и документов в Совет депутатов;

в случае несоответствия ходатайства инициативной группы и (или) приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава, – об отказе в регистрации инициативной группы.

После принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области выдает инициативной группе регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, а также публикует информацию о регистрации инициативной группы в официальном печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования.

6. В поддержку инициативы проведения голосования по отзыву инициативная группа должна представить подписи участников голосования по отзыву в количестве 5 процентов от числа участников голосования по отзыву, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа. Количество подписей, представляемых в избирательную комиссию Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, может превышать необходимое количество для поддержки инициативы проведения голосования по отзыву не более чем на 25%. Инициативная группа вправе осуществлять сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Сбор указанных подписей осуществляется в течение 20 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы в порядке, установленном Законом Новосибирской области для сбора подписей при проведении местного референдума.

В случае если в течение срока, отведенного для сбора подписей, не будет набрано необходимого числа подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, повторное требование о проведении голосования по отзыву указанных лиц, возможно не ранее чем через 6 месяцев.

Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области осуществляет в течение 10 дней со дня представления инициативной группой подписных листов проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования по отзыву и подписей участников голосования по отзыву. По результатам проверки подписей участников голосования по отзыву и соответствующих им сведений об участниках проведения голосования по отзыву, содержащихся в подписных листах, подпись участника голосования по отзыву может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы. Итоги проведенной проверки оформляются итоговым протоколом избирательной комиссии Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

В случае обнаружения среди проверяемых подписей 25% и более недостоверных и (или) недействительных подписей избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области принимает решение об отказе в проведении голосования по отзыву и в течение одних суток после принятия указанного решения выдает уполномоченному представителю инициативной группы копию решения избирательной комиссии с изложением оснований отказа.

При наличии необходимого количества достоверных подписей участников голосования по отзыву, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области принимает соответствующее решение и направляет его копию в Совет депутатов. В течение 15 дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области при соблюдении установленных настоящим Уставом требований для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Совет депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Данное решение подлежит обязательному опубликованию.

Со дня принятия такого решения депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления имеет право давать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в порядке, предусмотренном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Новосибирской области для проведения агитации по вопросам местного референдума.

7. Глава муниципального образования не позднее 15 дней со дня опубликования решения представительного органа муниципального образования о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления обязан внести в Совет депутатов проект муниципального правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области для организации и проведении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

8. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа.

9. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 31. Администрация**

1. Местная администрация наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

В структуру администрации входят Глава администрации, полномочия которого исполняет Глава поселения, заместитель главы администрации, структурные подразделения администрации.

2. Заместитель главы администрации в соответствии с должностной инструкцией временно осуществляет полномочия Главы поселения в случае его отсутствия, невозможности исполнения им своих обязанностей, а также в случае досрочного прекращения Главой поселения своих полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности.

3. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

**Статья 32. Полномочия администрации**

К полномочиям администрации по решению вопросов местного значения относятся:

1) разработка проекта местного бюджета и подготовка отчета о его исполнении;

2) владение, пользование и распоряжение от имени поселения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ишимского сельсовета;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4) заключение соглашений с органами местного самоуправления Чистоозерного района о передаче им части полномочий органов местного самоуправления Ишимского сельсовета на основании решения Совета депутатов;

5) организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

20) содержание мест захоронения;

21) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

22) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

23) определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений, средств массовой информации об их деятельности;

24) осуществление функций заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

25) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Ишимского сельсовета;

26) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Ишимского сельсовета, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

34) осуществление муниципального лесного контроля;

35) осуществление полномочий по осуществлению муниципальных заимствований, предоставлению муниципальных гарантий, предоставлению бюджетных кредитов, управлению муниципальным долгом и муниципальными активами;

36) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

37) создание условий для развития туризма;

38) создание музеев на территории Ишимского сельсовета;

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

40) организация и осуществление муниципального контроля на территории Ишимского сельсовета;

41) разработка административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

42) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

43) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

44) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

47) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

48) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

49) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

50) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

51) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

52) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

53) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

54) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

55) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

56) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

56.1) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

56.2) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

56.3) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

56.4) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

56.5) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;

56.6) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;

56.7) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

56.8) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

57) исполнение иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, главы поселения.

**Статья 33. Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

1. Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 17.07.2006 № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области и настоящим Уставом»

2. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет.

Полномочия избирательной комиссии могут быть прекращены досрочно законом Новосибирской области в случае преобразования муниципального образования.

3. Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области формируется в количестве 6 членов с правом решающего голоса.

Формирование избирательной комиссии осуществляется Советом депутатов на основе предложений, указанных в части 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии предыдущего состава, избирательной комиссии Новосибирской области, а также на основе предложений избирательной комиссии Чистоозерного района, территориальной избирательной комиссии.

Решение о начале формирования избирательной комиссии муниципального образования принимается представительным органом муниципального образования не позднее чем за 50 дней до истечения срока полномочий избирательной комиссии муниципального образования действующего состава. Сообщение о формировании избирательной комиссии муниципального образования и сроке приема предложений по кандидатурам в ее состав подлежит опубликованию до начала приема указанных предложений. Срок приема предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования составляет 30 дней со дня опубликования сообщения о формировании избирательной комиссии и сроке приема предложений по кандидатурам в ее состав.

Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования.

4. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших областные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Законодательном Собрании Новосибирской области;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов.

5. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии Чистоозерного района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии Чистоозерного района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии Ишимского сельсовета назначаются на основе предложений избирательной комиссии Чистоозерного района, остальные члены избирательной комиссии Ишимского сельсовета назначают на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии Чистоозерного района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии Ишимского сельсовета назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной избирательной комиссии возложены на избирательную комиссию Чистоозерного района, члены избирательной комиссии Ишимского сельсовета назначаются на основе предложения избирательной комиссии Чистоозерного района.

6. Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка:

распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам местного референдума;

установления итогов голосования, определения результатов выборов, местных референдумов;

опубликования итогов голосования и результатов выборов, местных референдумов;

г) контролирует обеспечение нижестоящих избирательных комиссий помещениями, транспортом, связью, рассматривает иные вопросы материально-технического обеспечения выборов органов местного самоуправления, местного референдума;

д) определяет схему образования избирательных округов, включая ее графическое изображение, и представляет ее на утверждение в Совет депутатов;

е) утверждает форму, текст и число бюллетеней, форму избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней), а также текст избирательного бюллетеня для голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов представительного органа муниципального образования;

ж) обеспечивает изготовление бюллетеней по выборам депутатов представительного органа муниципального образования, бюллетеней для голосования на местном референдуме, их доставку в нижестоящие избирательные комиссии, комиссии референдума;

з) обеспечивает передачу документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, в архив;

и) организует проведение повторного голосования на местном референдуме, повторного голосования на выборах в органы местного самоуправления, повторных и дополнительных выборов в органы местного самоуправления;

к) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) областного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует их целевое использование;

л) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

м) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву Главы сельского поселения, депутата Совета депутатов, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

н) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

о) на выборах в Совет депутатов заверяет и регистрирует муниципальные списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, а также уполномоченных представителей по финансовым вопросам и доверенных лиц каждого избирательного объединения, зарегистрировавшего муниципальный список кандидатов; выдает кандидатам, зарегистрированным по единому муниципальному избирательному округу, доверенным лицам, уполномоченным представителям по финансовым вопросам избирательных объединений удостоверения установленного образца; заверяет списки кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, выдвинутые избирательными объединениями; регистрирует инициативные группы по проведению местного референдума, иные группы участников референдума, выдает им регистрационные свидетельства установленного образца;

п) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом.

7. Избирательная комиссия Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области не обладает правами юридического лица.

Финансовое обеспечение Избирательной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Ишимского сельсовета в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета депутатов об утверждении бюджета на очередной финансовый год.

8. В целях обеспечения реализации избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, а также оказания содействия комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

**Статья 34. Муниципальный контроль**

1. Под муниципальным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории Ишимского сельсовета проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Новосибирской области, в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

2. Органом муниципального контроля Ишимского сельсовета является администрация.

3. Полномочия руководителя органа муниципального контроля, в том числе утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок, осуществляет глава администрации.

4. При организации проведения проверок, указанных в части 1 настоящей статьи, глава администрации издает распоряжение о проведении проверок.

5. Порядок организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей администрацией осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**Статья 35. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Новосибирской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**ГЛАВА 4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 36. Местный бюджет**

1. Ишимский сельсовет имеет собственный бюджет – бюджет Ишимского сельсовета (местный бюджет).

В качестве составной части местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья** **36.1 Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 37. Доходы местного бюджета**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 38. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Ишимского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств осуществляется за счет средств местного бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 39.1. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

**Статья 39.2.** Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

**ГЛАВА 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 40. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Ишимского сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 41. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением**

1. Основание наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Ишимского сельсовета вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 42. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава, законов Новосибирской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 43. Ответственность Совета депутатов перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Новосибирской области, уставу Ишимского сельсовета, а Совет депутатов Ишимского сельсовета в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Новосибирской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов.

2. Полномочия Совета депутатов Ишимского сельсовета прекращаются со дня вступления в силу закона Новосибирской области о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов Ишимского сельсовета в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новосибирской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Ишимского сельсовета.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов Ишимского сельсовета в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Новосибирской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Новосибирской области проект закона Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Ишимского сельсовета.

5. Закон Новосибирской области о роспуске Совета депутатов Ишимского сельсовета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 44. Ответственность главы Ишимского сельсовета и главы местной администрации перед государством**

1. Губернатор Новосибирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Ишшимского сельсовета или главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Новосибирской области, Уставу Ишимского сельсовета, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Новосибирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Ишимского сельсовета или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Ишимского сельсовета или глава местной администрации, в отношении которых Губернатором Новосибирской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 45. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесений изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию или обнародованию с одновременным опубликованием или обнародованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ишимского сельсовета и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Ишимского сельсовета вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.1 Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением представительного органа (схода граждан) муниципального образования, подписанным его председателем и главой муниципального образования либо единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя представительного органа (схода граждан) муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым представительным органом (сходом граждан) и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение представительного органа (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

4. Решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав после его государственной регистрации подлежит официальному опубликованию (обнародованию), после чего указанное решение вступает в силу.

5. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Новосибирской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Новосибирской области указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Новосибирской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Новосибирской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 45.1. Содержание правил благоустройства территории Ишимского сельсовета**

1. Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются представительным органом соответствующего муниципального образования.

2. Правила благоустройства территории муниципального образования могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области;

15) праздничного оформления территории муниципального образования;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования;

17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования.

3. Законом Новосибирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории муниципального образования, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

**Статья 46. Вступление Устава в силу**

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Устав сельского поселения Ишимского сельсовета Чистоозерного муниципального района Новосибирской области принятый 30.04.2018 №65 (с изменениями и дополнениями от 17.12.2018 № 79,от 21.02.2019 №85, от 27.08.2019 № 105, от 26.03.2020г. № 145) утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.

Глава Ишимского сельсовета

Чистоозерного района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е.Иванко

Новосибирской области (подпись)

Председатель Совета депутатов

Ишимского сельсовета

Чистоозерного района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е.Иванко

Новосибирской области (подпись)

**Периодическое печатное издание « Ишимский Вестник» за март 2021 года № 50**

**Сведения о численности лиц, замещающих муниципальные должности и**

**должности муниципальной службы в администрации Ишимского сельсовета и работников муниципальных учреждений Ишимского сельсовета с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 1 кв.2021 года**

В соответствии с ч.6 ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Ишимского сельсовета публикует ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих администрации и работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание

**за 1 кв.2021 года**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименованиеорганизации | 1 квартал 2021 года |
| Администрация Ишимского сельсовета | численность муниципальных служащих | фактические расходы на оплату труда, тыс.руб |
| 2,9 | 280,2 |
| МКУК «Ишимский культурно-досуговый центр» | численность работников муниципальных учреждений | фактические расходы на оплату труда, тыс.руб |
| 3,5 | 278,3 |

****

**В Кадастровой палате по Новосибирской области ответят на вопросы
о внесении сведений в реестр границ**

**Специалисты Кадастровой палаты по Новосибирской области проводят масштабную работу по внесению в реестр границ актуальных и достоверных сведений, в том числе о водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах и береговых линиях. 14 апреля в рамках горячей линии эксперты региональной Кадастровой палаты расскажут о порядке внесения в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о таких объектах.**

По состоянию на 1 марта 2021 года в ЕГРН содержатся сведения о 42 водоохранных зонах, 43 прибрежных защитных полосах и 17 береговых линиях (границах водных объектов), расположенных на территории Новосибирской области.

Напомним, сведения в реестр границ вносятся в порядке межведомственного информационного взаимодействия на основании решений органов государственной власти или органов местного самоуправления. В соответствии с действующим законодательством на использование земельных участков, расположенных вблизи водных объектов, накладываются определенные ограничения.

**14 апреля с 10.00 до 12.00** начальник отдела инфраструктуры пространственных данных Кадастровой палаты по Новосибирской области Олеся Кучерова и заместитель начальника отдела Вероника Сухорукова проведут телефонное консультирование. Горячая линия будет посвящена вопросам внесения в ЕГРН сведений о водоохранной зоне, прибрежной защитной полосе, береговой линии (границе водного объекта). На вопросы граждан эксперты ответят по телефону: **8 (383) 349-95-69, доб. 2902, 2901**.

****

**В Кадастровой палате рассказали о консультировании граждан по вопросам оформления недвижимости**

**19 марта во всем мире отмечался Международный день клиента. Эксперты Кадастровой палаты по Новосибирской области на протяжении многих лет оказывают заявителям целый спектр услуг в сфере учета и регистрации недвижимости. Одной из популярных услуг учреждения среди жителей региона является консультирование по различным вопросам оформления недвижимости.**

Главные преимущества консультационных услуг Кадастровой палаты – это высококвалифицированные специалисты и их многолетний опыт работы в сфере кадастрового учета. Кроме того, при необходимости эксперты могут подготовить письменную резолюцию с подробными разъяснениями и ссылками на нормы действующего законодательства.

На протяжении четырех лет эксперты региональной Кадастровой палаты проводят [консультации](https://kadastr.ru/services/poluchit-konsultatsiyu/) для граждан. За это время было проведено порядка пятисот консультаций. Спектр вопросов, разобраться в которых помогают специалисты, достаточно широк: подготовка документов для проведения кадастрового учета в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, земельные споры, снятие объектов недвижимости с кадастрового учета и множество других, связанных с оформлением недвижимости.

*«За консультацией в Кадастровую палату обращаются физические и юридические лица, кадастровые инженеры с самыми разными вопросами, поэтому при оказании специалистами консультационных услуг очень важен индивидуальный подход. Эксперты предлагают всевозможные способы решения конкретной проблемы заявителя. Самой популярной среди заявителей является консультация без подготовки письменной резолюции»,* **–**отмечает **заместитель директора – главный технолог Кадастровой палаты по Новосибирской области Оксана Макаренко**.

Самые популярные вопросы, которые заявители задают специалистам в ходе консультаций: подготовка пакета документов для кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства, изменение вида разрешенного использования земельного участка, перевод садового дома в жилой, а также внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и зон с особыми условиями использования территорий.

Кроме того, у жителей Новосибирской области есть возможность заключить абонентский договор на оказание консультационных услуг. Такой договор удобен заявителям, которым на постоянной основе требуются консультации специалистов по вопросам оформления недвижимости – например, кадастровым инженерам, застройщикам и другим представителям профессионального сообщества. Физические и юридические лица могут получать услуги согласно оговоренным условиям, при этом не нужно оплачивать каждую консультацию отдельно.

Задать вопросы о порядке получения консультационных услуг [Кадастровой палаты](https://vk.com/kadastr_nso) по Новосибирской области можно по телефону: **8 (383) 349-95-69 (доб. 6)**.

**В Новосибирской области устанавливаются водоохранные зоны, прибрежные защитные полосы, зоны санитарной охраны источников водоснабжения**

В Единый государственный реестр недвижимости вносятся сведения о водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах водных объектов, зонах санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (1, 2, 3 пояс).

Назначение у этих зон разное.

Водоохранные зоны - это территории, которые примыкают к береговой линии (границам водного объекта) морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ. На этих территориях устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

В границах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности.

 Для водных объектов, используемых для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, устанавливаются зоны санитарной охраны. В этих зонах осуществление деятельности и отведение территории для жилищного строительства, строительства промышленных объектов и объектов сельскохозяйственного назначения запрещаются или ограничиваются в случаях и в порядке, которые установлены санитарными правилами и нормами в соответствии с законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

Решение об установлении водоохранных зон, прибрежных защитных полос, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения принимается органом исполнительной власти субъекта – Министерством природных ресурсов и экологии Новосибирской области.

На сегодняшний день в ЕГРН содержатся сведения:

- о 42 водоохранных зонах и 43 прибрежных защитных полосах водных объектов Новосибирской области. Среди них – Новосибирское водохранилище, реки Иня, Бердь, Омь, Каргат, Тула, Ельцовка, Камышенка, Плющиха, Каменка, Ельцовка-1, Ельцовка-2, озеро Малые Чаны;

- о 27 зонах санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (насосно-фильтровальные станции, водозаборы).

Узнать, попадает ли земельный участок или его часть в такие зоны можно с помощью общедоступного сервиса «Публичная кадастровая карта» <http://pkk.rosreestr.ru>. Информация сервиса является справочной.

****

# Звонки в Кадастровую палату по Новосибирской области распределяет удобное интерактивное меню

[Кадастровая палата](https://kadastr.ru/) по Новосибирской области для удобства заявителей использует интерактивное меню при телефонном обращении. Чтобы узнать нужную информацию, заявителям необходимо позвонить по номеру: **8 (383) 349-95-69** и выбрать один из пунктов интерактивного меню:

**доб. 1** – запись на личный прием к руководству;

**доб. 2** – информация о порядке получения электронной подписи;

**доб. 3** – информация о порядке предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости;

**доб. 4** – общая информация о кадастровом учете и регистрации прав на земельные участки;

**доб. 5** – общая информация о кадастровом учете и регистрации прав на объекты капитального строительства;

**доб. 6** – информация о консультационных услугах и семинарах;

**доб. 7** – информация об услуге выездного приема документов.

Если известен внутренний номер специалиста, его следует набрать в тоновом режиме.

Обращаем внимание, что предварительная запись на прием и выдачу документов для оформления недвижимости по [экстерриториальному принципу](https://kadastr.ru/magazine/news/v-regionalnoy-kadastrovoy-palate-rasskazali-ob-oformlenii-nedvizhimosti-po-eksterritorialnomu-prints/) осуществляется по телефону: **8 (383) 349-97-89**. Кроме того, отдельная телефонная линия выделена для предварительной записи на выдачу невостребованных документов: **8 (383) 349-95-79**.

Также напоминаем, что все исходящие звонки от филиалов Федеральной кадастровой палаты, в том числе от специалистов Кадастровой палаты по Новосибирской области, поступают с номеров с телефонным кодом Москвы:
**8 (495) 587-80-77** или **8 (495) 598-58-71**.

Новосибирским Росреестром проведен вебинар для органов местного самоуправления из цикла «Росреестр – о планировании территорий»

24 марта 2021 года Управлением Росреестра по Новосибирской области проведен вебинар для органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области из цикла «Росреестр – о планировании территорий».

В ходе мероприятия специалисты Управления Росреестра по Новосибирской области проинформировали представителей администрации Карасукского района о реализации на территории региона мероприятий Дорожной карты по наполнению Единого государственного реестра недвижимости необходимыми сведениями, утвержденной 14 августа 2021 года руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области С.Е. Рягузовой и первым заместителем Председателя Правительства Новосибирской области В.М. Знатковым, детально разъяснили процедуру проведения комплексных кадастровых работ, необходимость наполнения Единого государственного реестра недвижимости сведениями о границах населенных пунктов и территориальных зон.

По состоянию на 1 марта 2021 года в Карасукском районе в ЕГРН содержатся сведения о границах 39 населенных пунктов (67,2%),  границы территориальных зон в ЕГРН отсутствуют.

Отсутствие координатного описания границ территориальных зон в сведениях ЕГРН не позволяет однозначно идентифицировать принадлежность земельных участков к определенной территориальной зоне затрудняет определение и проверку разрешенного использования земельных участков, установленные градостроительные регламенты.

«Органы местного самоуправления, утвердившие генеральные планы поселений, правила землепользования и застройки, обязаны подготовить сведения о границах населенных пунктов и территориальных зон и направить такие сведения для внесения в ЕГРН», – отметила заместитель руководителя Управления Росреестра по Новосибирской области Наталья Зайцева, добавив, что наличие в ЕГРН сведений о таких границах позволяет обеспечить соблюдение требований законодательства при проведении государственного кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства, повышает защищенность имущественных прав юридических лиц и граждан.

Комплексные кадастровые работы – это кадастровые работы, которые выполняются одновременно в отношении всех расположенных на территории одного кадастрового квартала или территориях нескольких смежных кадастровых кварталов земельных участков, зданий, сооружений (за исключением линейных объектов), объектов незавершенного строительства.

В результате выполнения комплексных кадастровых работ:

- уточняется местоположение «декларированных» земельных участков, земельных участков, занятых зданиями или сооружениями, площадями, улицами, проездами, набережными, скверами и другими объектами общего пользования; зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства;

- обеспечивается образование земельных участков, на которых расположены здания, в том числе многоквартирные дома, сооружения;

- обеспечивается образование земельных участков общего пользования;

- обеспечивается исправление реестровых ошибок в сведениях о местоположении границ объектов недвижимости.

23 марта 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 22.12.2020
№ 445-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Теперь проведение комплексных кадастровых работ возможно и за счет внебюджетных средств.

Внесение в ЕГРН сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон, о границах земельных участков и объектов капитального строительства способствует наполнению ЕГРН актуальными и точными сведениями об объектах недвижимости.

Качество и полнота данных ЕГРН существенным образом влияют на формирование консолидированных бюджетов регионов по имущественным налогам и сборам, обеспечивает защиту прав собственников при реализации инвестиционных и инфраструктурных проектов.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

54\_upr@rosreestr.ru

oko@54upr.rosreestr.ru

<https://rosreestr.gov.ru/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

****

**Новосибирцы стали чаще пользоваться услугами удостоверяющего центра Кадастровой палаты**

**Удостоверяющий центр Кадастровой палаты предоставляет услуги по созданию, выдаче и обслуживанию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей. В 2020 году специалисты центра выдали индивидуальным предпринимателям, физическим и юридическим лицам Новосибирской области более 100 сертификатов усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП).**

**Выдаваемая** [удостоверяющим центром](https://uc.kadastr.ru/) **Кадастровой палаты электронная подпись проста в оформлении, подходит для большинства государственных услуг и имеет гарантию госучреждения. В 2020 году специалисты** центра **выдали индивидуальным предпринимателям, физическим и юридическим лицам Новосибирской области 111 сертификатов УКЭП, что в два раза превышает показатели 2019 года.**

**Специалисты учреждения объясняют увеличение количества выданных сертификатов введенными в стране ограничительными мерами, связанными с недопущением распространения коронавирусной инфекции. *«Во время пандемии граждане стали больше пользоваться возможностями электронных сервисов, которые позволяют дистанционно получать госуслуги различных ведомств. Электронный документооборот в условиях распространения коронавирусной инфекции стал вынужденной необходимостью. Выдача гражданам сертификатов электронной подписи специалистами Кадастровой палаты позволила беспрепятственно получать госуслуги*», – отметил помощник директора Кадастровой палаты по Новосибирской области Михаил Бокарев.**

Электронная подпись имеет юридическую силу, равную собственноручной подписи, и действует на всей территории страны. С помощью сертификата УКЭП можно дистанционно получать государственные услуги [Росреестра](https://rosreestr.gov.ru/) посредством работы в личных кабинетах правообладателей и кадастровых инженеров, участвовать в электронных торгах, сдавать налоговую отчетность, а также подписывать различные документы в электронном виде. Срок действия электронной подписи, выданной удостоверяющим центром Кадастровой палаты, составляет 15 месяцев. В случае окончания срока действия необходимо создать соответствующий запрос на выпуск новой подписи на сайте удостоверяющего центра.

Для создания сертификата УКЭП заявителю потребуется предоставить пакет документов: паспорт, СНИЛС, ИНН. Индивидуальные предприниматели также предоставляют основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физлица в качестве ИП, представитель юрлица – документы, которые подтверждают полномочия на действия от имени юридического лица.

Подробную информацию о порядке работы удостоверяющего центра региональной Кадастровой палаты можно получить на [сайте](https://uc.kadastr.ru/). Телефон для справок: **8 (383) 349-95-69 (доб. 2, 2145)**. С вопросами также обращайтесь на электронный адрес: DoroginaOV@54.kadastr.ru, с указанием номера телефона для связи.

**Порядка тысячи заявлений на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу поступило в первом квартале года**

**С января по март 2021 года специалисты Кадастровой палаты по Новосибирской области приняли около тысячи заявлений на оформление объектов недвижимости, расположенных в разных уголках нашей страны.**

Возможность оформления недвижимости по экстерриториальному принципу появилась у россиян в 2017 году с вступлением в силу Федерального [закона](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/) №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»*.* С появлением дистанционного оформления недвижимости заявителям не нужно тратить время и деньги на дорогу в тот регион, где расположен объект, чтобы поставить его на учет и зарегистрировать. Услуга оказывается бесплатно, при необходимости нужно только оплатить госпошлину.

 «*При личном обращении заявителей специалисты принимают документы в бумажном виде и переводят их в электронный вид. На основании электронных документов орган регистрации прав по месту нахождения объекта недвижимости принимает решение о проведении кадастрового учета, регистрации прав собственности, сделок, ограничений и обременений*», – поясняет **заместитель начальника межрайонного отдела Кадастровой палаты по Новосибирской области Мария Гафурова**.

После проведения необходимой процедуры заявитель получает выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), которая подтверждает осуществление учетно-регистрационных действий в отношении интересующего объекта недвижимости.

На протяжении четырех лет при оформлении недвижимости по экстерриториальному принципу у новосибирцев особой популярностью пользуются несколько регионов России: Кемеровская и Московская области, Алтайский и Краснодарский края, Республика Алтай.

C февраля 2021 года в Новосибирской области офисы МФЦ [начали](https://www.mfc-nso.ru/news/v-ofisah-mfc-stal-dostupen-priem-dokumentov-po-eksterritorialnomu-principu) принимать документы на кадастровый учет и регистрацию прав на объекты недвижимости по экстерриториальному принципу. Ранее оформить недвижимость в другом городе, не покидая регион проживания, можно было только в офисе Кадастровой палаты.

«*Огромным преимуществом экстерриториального оформления недвижимости является то, что учетно-регистрационные действия проводятся в те же сроки, что и при обычном способе подачи документов: пять рабочих дней – для кадастрового учета, семь – для регистрации прав, десять – для единой процедуры учета и регистрации. В случае подачи документов через МФЦ срок предоставления услуги увеличивается на два дня*», – добавляет **Мария Гафурова**.

Подать документы на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу в офисе [Кадастровой палаты](https://vk.com/kadastr_nso) по Новосибирской области можно по адресу: г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 50. Предварительная запись обязательна. Чтобы записаться на прием документов, можно позвонить по телефону: 8 (383) 349-97-89 или воспользоваться электронным [сервисом](https://lk.rosreestr.ru/#/offices) Росреестра «Офисы и приемные. Предварительная запись на прием».

В МФЦ документы принимаются во всех филиалах центра по живой очереди или предварительной записи через Личный кабинет на [сайте](https://www.mfc-nso.ru/) или мобильное приложение «МФЦ Новосибирской области». Получить информацию об услугах, предоставляемых на базе МФЦ, можно по телефону контакт-центра: 052.

**С оригиналами правовых актов Ишимского сельсовета можно ознакомиться в администрации Ишимского сельсовета**.

1. [↑](#footnote-ref-1)